

Referat for møde i LUU-SOSU/AMU

Dato: fredag den 19. marts kl. 9.00 – 12.00
Sted: online - Social & SundhedsSkolen, Herning

Medlemmer/deltagere

Anne Christmann Ramsgaard,	Sundheds- og ældrechef v/Herning Kommune + <i>formand i LUU</i>
Vinni Schubert,	Vejleder for sosu-elever på Mellemtoft i Holstebro (FOA Holstebro)
Birgitte E. Jacobsen,	Oversygeplejerske på Neurologisk afdeling på Hospitalsenheden Vest
Annette Raarup,	Suppleant for Jan Rosenbjerg
Susanne Andersen,	Sektorformand v/FOA Herning + <i>Næstformand i LUU</i>
Tanja Nielsen,	Sektorformand v/FOA Holstebro
Tina Holmgaard	Centerchef for Sundhed og Omsorg v/ Struer Kommune
Grethe Madsen,	Næstformand v/ FOA Herning
Kim Christensen,	Beskæftigelseschef v/ Ringkøbing-Skjern Kommune

Tilforordnede:

Inge Dolmer,	Uddannelseschef v/ Social & SundhedsSkolen, Herning
Anette Bach Nielsen,	Afdelingsleder v/ Social & SundhedsSkolen, Herning
Kirsten Kammer,	Praktikkoordinator v/ Social & SundhedsSkolen, Herning

Afbud:

Jan Rosenbjerg,	Sekretariatsleder v/ Regionspsykiatrien Vest – Region Midtjylland
Hanne Elkær,	Social- og sundhedsassistent på Regionshospitalet Herning, Bestyrelsesmedlem v/ FOA Herning

Mødeleder:

Anne Christmann Ramsgaard,	Sundheds- og ældrechef v/Herning Kommune + <i>formand i LUU</i>
----------------------------	-----------------------------------------------------------------

Referat:

Mette Martinussen,	Administrativmedarbejder v/ Social & SundhedsSkolen, Herning
--------------------	--------------------------------------------------------------

Punkt 1

Godkendelse af dagsorden og eventuelle tilføjelser

(5 min)

Beslutning:

Ingen tilføjelser – dagsorden er godkendt.

Punkt 2

Godkendelse af referat fra den 3. december 2021

Der er ikke indkommet indsigelser. Derved er referatet godkendt og ligger tilgængelig på skolens hjemmeside, klik [her](#)

(Sti: www.sosuherning.dk / om skolen / skolens profil / organisation / LUU SOSU)

Punkt 3

Forretningsorden v/alle

Herunder, antal tilforordnede deltager
jf. punkt 9 ved sidste møde

Sagsfremstilling:

Ved sidste møde blev der gjort opmærksom på antallet af tilforordnede deltager var for mange i forhold til LUU-SOSU' forretningsorden. Dette er der rettet op på – det kan forekomme at der inviteres én til enkelte punkter på dagsorden, fordi vedkommende besidder netop det område/kompetencer.

Derudover vil vi opfriske forretningsorden, så LUU' opgave er tydelig.

Bilag 3.0: Forretningsorden LUU-SOSU

Bilag 3.1: Oversigt over medlemmer i LUU SOSU/AMU

Resumé:

Forretningsorden gennemgås på mødet, hertil kom følgende kommentar:

Punkt 1a) FOA stiller spørgsmålstegn til graden af involvering af LUU i forhold til uddannelsernes udmøntning. Fx praktikfordeling på social- og sundhedshjælperuddannelsen (hjemmepleje og plejecentre)
Det besluttes på dagens møde at LUU skal blive bedre til punkt 1.a

Det må undersøges hvad LUU egentlig har bemyndigelse til i forhold til godkendelse af praktikpladser – er opgaven tilbage i FEVU? Førhen lå opgaven nemlig i LUU. Når det er undersøgt justeres det til i forretningsorden.

Pkt. 2) Sammensætning af udvalget:

Målet er at få en elevrepræsentant med i udvalget, og skolen forespørger til næste Elevrådsmøde. – beslutning.

Skolen har tilpasset antal ledelsesrepræsentanter, hvilket fremgår af medlemsoversigten. Yderligere til medlemsoversigten slettes Anne K. Bøge Petersen, FOA. Er der øvrige rettelses bedes I give besked. – ny oversigt sendes med referatet, bilag 3.2

Klageprocedure skrives ind i forretningsorden. Da der er forskel på klager og des behandlingsprocedure.

Beslutning:

De aftalte tilpasninger rettes til også godkendes den revideret forretningsorden ved næste møde.

Punkt 4

Rekruttering og fastholdelse

(nyt fast punkt) – herunder temaer fra Årshjulet: Ansøgere og optagelse (EUD) samt Behovet for arbejdskraft (EUD)

Sagsfremstilling:

1. Status på ansøgninger pr. 1/3 til grundforløb 1
2. Drøftelse af trepartsaftale der giver elever over 25 år løn allerede fra Grundforløbet pr. 1/7-2021. Status -Hvad ved vi? Hvilke vilkår?

<https://www.kl.dk/forsidenyheder/2020/november/ny-aftale-skal-tiltraekke-flere-elever-til-sundheds-og-omsorgsomraadet/>

[Flere hænder og højere faglighed i ældreplejen faktaark.pdf \(sum.dk\)](#)

3. Social & Sundhedsskolen har ansat en arbejdsmarkedskonsulent pr.1.marts 2021 Safir Kunle, som vil have fokus på rekrutteringsindsatser, herunder opsøgende samarbejde med jobcentre, FOA, RAR, private virksomheder og kommunerne. Vi ønsker at udvikle og afholde flere afklarende forløb, som kan skabe lyst og interesse for at påbegynde en uddannelse til social og sundhedshjælper eller social og sundhedsassistent. Målgrupperne afklares nærmere i et samspil med jobcentre.
4. Rekrutteringsmæssigt ift. børn og unge har vi været udfordret af Corona ift. afvikling af introkurser, brobygning og øvrige aktiviteter med grundskoler og efterskoler, men har arbejdet med virtuelle løsninger og udsættelse af diverse aktiviteter til næste skoleår.

Resumé:

Pkt. 1) ansøgere til grundforløb 1 er elever, som kommer direkte eller indenfor 14 mdr. har afsluttet folkeskolen. Status er pt. 43 ansøger til opstart i Herning og 27 ansøger til opstart i Holstebro. Det er nogenlunde samme niveau som tidligere år.

Det er dog for tidligt at gøre status på antal ansøgere til grundforløb 2, da tendensen er at de søger ind senere og ansøgningerne kommer løbende.

- omtalte opstart (grundforløb 1 og 2 er optag som starter august 2021).

Pkt. 2) Hvad kommer trepartsaftalen til at betyde for "mellemgruppen" (de som er 23-24 år) – vil de vente til de bliver 25 år? Og vil vi se en stigning af ansøgere til social- og sundhedsassistentuddannelsen? Nuværende afventes de konkrete betingelser omk. trepartsaftalen.

Kunne det være en mulighed at finde nye/andre veje til de som har tanker om at vente til de bliver 25 år? der er mange muligheder fx jobcentre og uddannelseskonsulenter skal være klædt godt på.

Det er svært at drøfte punktet mere konkret, da der er mange ubekendte – punktet er på til næste møde.

Artiklen "Flere hænder" - forslag til en fælles alliance til at finde de rigtige ufaglærte.

Pkt. 4)

- Hertil nævnes det at Ringkøbing-Skjern netop har valgt branche-fokus ved arbejdsområder på jobcentret. Allerede nu ses at det at have været et boost og kvalitetsløft til SOSU-området, fordi

en/få medarbejder har særligt fokus og viden indenfor ét område (RKSK: konsulent hedder Kevin).

- Forløbet 'Klar til SOSU' kan være en afklaringsvej, om SOSU-området er det rette for den pågældende. De kan blive afklaret inden de bliver ansat hos kommunerne.
- Uddannelsesmæsser er yderligere en rekrutteringsmetode.
- Jobcentre har fokus på borgere, som har taget gymnasiet og ikke er kommet videre.
- Yderligere er der en målgruppe blandt de unge, *inden* de overhovedet ved hvad de vil
- Der er + 25årige.
- Fritidsjob på et plejehjem kan også være en måde for unge at snuse til faget.
- Eux-uddannelsen kan være tiltalende for mødre, da der også opnås en gymnasieuddannelse.
- Karrierveje til SOSU (vis hvad en dygtig SSA og SSH – behøver ikke at vise man kan blive sygeplejersker)
- Brobygningsforløb var været virtuelt i Corona-nedlukningsperioden, der er komme positiv feedback og det har været godt. Derudover opdages det at supplement med virtuel vejledning kan gaven, hvis fx forældre kan være med hjemmefra.

Punkt 5

Mesterlærerordningen v/ Tanja og Susanne

Jf. punkt 7 ved sidste møde

Sagsfremstilling:

Gennemgang af hele processen for mesterlæreelever

-Hvad aftales med arbejdsgivere i forhold til mesterlæreeleverne, herunder tid til læring, vejledning, studietid, elev kontra "afløser"?

-Hvad er fordelene med mesterlære ordningen frem for ordinære elever?

-Hvordan er reglerne i forhold til antal af elever på en arbejdsplads?

-Drøftelse af vilkår for elever ansat i mesterlæreordning i en sammenhængende uddannelsesaftale.

Resumé:

Overordnet set er Ny mesterlære en rekrutteringsmulighed. Ordningen kan være erstatning for grundforløb 2, men med Ny mesterlæreordningen er det muligt at bruge mellem 20 og 40 uger på grundforløb 2, hvorimod det ordinære grundforløb 2 skal tages på 20 uger. Eleverne modtager undervisning i grundfagene og evt. certifikater (brand og førstehjælp) på skolen, og sosu-fagene skal arbejdsgiver stå for i praksis. Alle elever vurderes inden opstart, hvorfor der planlægges individuelle forløb med hensyn til indhold og længde. Eleverne ansættes med løn, hvortil arbejdsgiver kan få AUB refusion for skoledagene.

FOA fremlægger deres oplevelser. Hertil nævnes det at skolen kan planlægge skoledelen og kan guide praktikstederne, hvilket allerede sker. FOA er fortsat uforstående overfor nogle forhold i praksis og vil gå til FEVU. FOA vil komme med en tilbagemelding på sagen til LUU-SOSU.

Punkt 6

Orientering som har relevans for LUU-SOSU

(15 min)

Det faglige udvalg (FEVU) v. formand

1. Digitech projektet
2. Simulationsprojekt i Holstebro Kommune
3. Varslingsbrev fra UVM (se bilag 6.0 – det er blot en orientering om at brevet er modtaget)

Skolen og bestyrelsen v. Inge, Anette

4. FEVU har nu udstedt ny uddannelsesordning for social- og sundhedsassistentuddannelsen. Uddannelsesordningen knytter sig til seneste uddannelsesbekendtgørelse, som er gældende fra 15. januar 2021.
 - a. Ændringer for social- og sundhedsassistentuddannelsen:
 - * I bekendtgørelse om erhvervsuddannelse til social- og sundhedsassistent, bilag 1 er tilføjet en AMU-pakke, der giver social- og sundhedshjælpere mulighed for afkortning af social- og sundhedsassistentuddannelsen på i alt 4 uger.
 - * Mål 2 i faget farmakologi og medicin håndtering er ajourført.
 - b. Find uddannelsesordningen [HER](#) (se under social- og sundhedsassistent 2021)
5. Ansættelser og tiltag
6. Corona tilbagevenden status
7. Tilbud om webinar FOA omkring ny ferielov og elever (FOA/ Skolen)

Er der andre udvalgsmedlemmer som orienteringspunkt?

Resumé:

Pkt. 1) En ny indgangsvinkel til at implementere velfærdsteknologi. Elever på DigiTech-linjen skal gerne få en naturlig tilgang og tænkning om velfærdsteknologi, hvorfor velfærdsteknologi bliver en selvfølge, når de er i praktik samt efter endt uddannelse. Det aktuelle projekt forløber fra august med ét hold social- og sundhedsassistenter. Der er tæt dialog om pilotprojekt med SOSU Syd, som har flere erfaringer med DigiTech-uddannelsen.

Pkt. 2) Formål med projektet er at udvikle viden om, hvordan standarderne som allerede bruges på skolen overføres til borgeren (praktikmål nr. 2) – se projektbeskrivelse i bilag 6.0

Pkt. 3) Når varslingsbrev kommer til skolen, sendes det ud til LUU, hvorfor LUU kan komme med kommentar. – *er gjort.*

Pkt. 4) Der er tale om få ændringer i form af sprogvælget, og ændringerne har kun med uddannelsen på skolen at gøre.

Fastholdelse: skolen har fokus på fællesskaber der fx ved at blive kigger på klasse størrelser, mere bemanding, SPS, to-læreordning, lektiecafé mv. der er endnu ingen konklusioner, da det er i udviklingsfasen.

Pkt. 6) Efter Påske skal skolen tilbyde selvtest, som organiseres af skolens medarbejdere. Selve udførelsen vil foregå på skolen. Nogle medarbejdere vil blive uddannet supervisorer, som får til opgave at hjælpe eleverne med at håndtere selvtest. Denne selvtest er lig med de offentlige lyntest og kan erstatte dem. Det vil fortsat være muligt, hvis elev hellere ønsker PCR-test. PCR-test skal de selv sørge for før fremmøde på skolen, og skal foretages udenfor skoletiden.

Der planlægges bootcamp i 2 uger på grundforløb 2. Det betyder at grundfag og uddannelsesspecifikke fag får ekstra opmærksomhed ved hjælp af ekstra underviserbemanding. – Dette gøres for at kompensere for den mistet faglighed under hjemsendelsesperioden.

Pkt. 7) FOA og skolen går i gang med at planlægge. Webinar optages, så det altid kan tilgås og genses. Der er forslag til at målrette webinarerne specifikt til PA og SOSU. Målgruppe: elever og arbejdsgivere.
- Der er opbakning blandt mødedeltagerne til dette tiltag.

Punkter fra andre?

Link til resultater i rapport på FOA' hjemmeside (faglige og personlige kompetencer)

Punkt 7

Tema til næste møde v/alle

Sagsfremstilling:

Ved sidste møde blev der forslået af LUU-medlemmerne på skift holder kort oplæg, som giver anledning til drøftelse/debat i det lokale LUU regi.

Hvilket emne og hvem holder kort oplæg den 11. juni?

- Forslag - Rekruttering igen (trepartsaftalen og hvordan håndterer vi dette i vores kommuner/ Region)?

Andre forslag?

Resumé:

Forslag:

- OK21 – forbedringer ind i SOSU v/Susanne og Tanja
- Rotationsprojekt i fx Lemvig (forslag til at LUU-SOSU laver fælles materiale til arbejdsgiver) fx EUV1 – nedsætte en arbejdsgruppe → dette bliver en del af det faste rekrutteringspunkt.
- Studiemiljø for elever i praktikken. (Anne har medarbejder, som kan fortælle/hold kort oplæg)
- Uddannelsesstudie-afsnit i Holstebro Kommune, hvor kun vejleder og elever er ansat – status hos Tanja
- Kigge nærmere på i rapport fra Annette Raarup fra punkt 6. – se bilag 7.0 og 7.1 muligvis en fra forbundet kan holde oplæg i LUU.

Punkt 8

Fra Årshjulet: Besvarelse til EPOS/PASS for AMU-aktivitet og udviklingstendens (AMU)

Sagsfremstilling:

Hos os er vi særlig optagede af, at udvikle vores pædagogiske og didaktiske kompetencer indenfor fjernundervisning, og herunder også brugen af digitale værktøjer både i online men også den fysiske undervisning. Vi deltager i nogle webinarer som kan kvalificere vores indsats, og har et tæt samarbejde med vores pædagogiske IT omkring dette. Yderligere er der et fokus på at udvikle og tilbyde kvalificerede online kursusforløb.

Efterspørgslen på AMU-uddannelser har det sidste år været mindre end normal pga. Corona og flere kurser har været aflyst.

Resumé:

Formålet med overstående er bl.a. at gøre AMU-området fleksibelt.

Punkt 9

Fra Årshjulet: Tema: Kvalitetsmål 1 (AMU)

Sagsfremstilling:

Vi vil meget gerne ramme behovene, men vil være godt at høre hvilke kompetencebehov LUU medlemmerne oplever.

Vi arbejder netop på at udvælge katalogkurser til efteråret, og hører gerne ønsker/behov.

Bilag 9.0: Kvalitetsmål 1_EPOS

Resumé:

Forslag til kurser/behov til efteråret:

- ernæring fysiologi
- Pårørende samarbejde
- Psykiatri i hjemmeplejen
- Borger med dobbelt diagnoser og brug for megen pleje fx både
- Neurologi
- Magtanvendelse (ny lovgivning)?

Punkt 10

Punkter til næste møde den 11. juni 2021

Punkter fra årshjulet

Tema for mødet: Kvalitet og udvikling

EUD:

- Udviklingsredegørelse til PASS
- Elevtilfredshedsundersøgelse

AMU:

- Behovsindmelding til EPOS
- Katalog og udbud
- Kvalitetsmål (herunder tilfredshedsundersøgelse)

- Tema/oplæg
- Rekruttering og fastholdelse
- Noget fra oplægget med FEVU ved mødet i december som der skal arbejdes videre med?

Øvrige punkter:

- Praktikvejleder – kvalitet v/alle (Jf. punkt 9 ved december-mødet)

Andre punkter?

Beslutning:

Øvrige punkter:

- Den nye trepartsforhandling (afsæt god tid til punktet)
- Godkende forretningsorden

Punkt 11

Eventuelt

Resumé:

Ingen punkter.

Punkt 12

Evaluering af mødet

(5 min)

Resumé:

Godt møde med gode drøftelser, og mødet blev drevet af god mødeledelse.