

Referat for møde i LUU – PA/AMU	
Dato:	fredag den 26. juni 2020 Kl. 9.00 – 11.30, mødelokale 2, Social & SundhedsSkolen, Herning
Deltagere:	<p><u>Medlemmer:</u> Jan Vestentoft, FOA Herning Jørn Thomsen, Herning Kommune – <i>næstformand for LUU</i> Tanja Nielsen, FOA Holstebro – supplant: Dorthe Pia Hansen Søren Buch, Holstebro Kommune – suppleant: Inge Hansen Miriam Rodtberg Aagren, elevrepræsentant Jeannette Enevoldsen, Struer Kommune: med via Teams</p> <p><u>Tilforordnede:</u> Inge Dolmer, Social & SundhedsSkolen, Herning Svend Rask Lykkegaard, Social & SundhedsSkolen, Herning Lenette Hylleberg, Social & SundhedsSkolen, Herning – afd. Holstebro Vibeke Arnfred, Social & SundhedsSkolen, Herning Rhina Høj Eriksen, Social & SundhedsSkolen, Herning (stedfortræder for Jane)</p>
Afbud:	Annette Kjer Sørensen, FOA Herning Tanja Nielsen, FOA Holstebro Søren Buch, Holstebro Kommune Jane Ablidskov Barenholdt, Social & SundhedsSkolen, Herning
Mødeleder:	Inge Dolmer
Referent:	Mette Martinussen

Punkt 1

Godkendelse af dagsorden samt tilføjelser til eventuelt v/alle
De seneste LUU-PA/AMU-møder har været aflyst: den 29. november 2019, blev rykket til den 30. januar 2020 og den 20. marts 2020 blev også aflyst – dette skal vi ud af.
Beslutning: Ingen bemærkninger, dagsorden er godkendt.

Punkt 2

Godkendelse af referatet fra den 27. september 2019

Orientering:

Der er ikke kommet indsigelser – ifølge forretningsorden punkt 6 er referatet derfor godkendt.

Punkt 3

Formand for LUU-PA/AMU i perioden 2018 - 2022

Sagsfremstilling:

Formanden for LUU-PA/AMU meddeler oktober 2019, at han træder ud af udvalget. Det betyder, at der skal vælges en ny formand for den resterende valgperiode (2020-2022). Næstformanden træder til, indtil ny formand er udvalgt.

Hvordan varetages udpegningsen af formand for den resterende periode?

Beslutning:

Jørn Thomsen, Herning Kommune udvælges til formand for LUU-PA for den resterende valgperiode, frem til 2022. I samme periode er næstformanden Jan Vestentoft, FOA Herning.

- De ønskes begge tillykke med valget.

Punkt 4

Erfaringsopsamling i forbindelse med nedlukning og genåbning efter Corona v/ alle

Resumé:

Skolen: ved nedlukning oprettede skolen en digital platform, hvor alle interesserede kunne følge med i skolens udmeldinger, beskeder til elever mv. man kunne og kan stadig tilgå siden via skolens hjemmeside. <https://sosuherning.instructure.com/courses/2314> (skal åbnes i Google Chrome)

Ifølge de udsendte retningslinjer bliver det efter sommerferien muligt at gå tilbage til "normale tilstande" i forhold til fysisk fremmøde på skolen.

Da der er gjort mange gode erfaringer de seneste par måneder samles skolens medarbejdere, og drøfter "Corona-tiden" og de erfaringer der er gjort, samt drøfter hvad der skal bæres med videre.

Eleverne har oplevet at informationsniveauet fra skolens side har været god – udmeldingerne har været tydelige, både for de som i forvejen var på skoleperiode, og de som skulle skifte fra praktik- til skoleperiode. Derudover har underviserne været gode til at tilrettelægge undervisningsmængden, så de med børn også kunne være med.

Kommuner: Der har været en del opmærksomhed på, hvordan de enkelte elever kunne bestå deres praktikforløb pga. nedlukning af institutioner. Af samme årsag samarbejdede arbejdsgivere og skolen om at ændre skole-praktikplaner for at sikre at eleverne på bedste vis kunne nå deres praktikmål – dette har eleverne taget positivt imod.

Derudover har arbejdsgivere afholdt ansættelsessamtaler med kommende elever. Det er fx forgået via Skype, som har givet nogle gode erfaringer, der helt sikkert tages med i det videre arbejde.

FOA har oplevet, at eleverne har lært nyt i forhold til det at agere i en ny akut situation, og med nye opgaver i praksis.

Generelt har alle skulle omstille sig på kort tid, og det er lykket på grund af det gode samarbejde.

Punkt 5

Orienteringspunkt som vedrører det pædagogiske assistentområde v/alle

Orientering fra formand og næstformand

- Formand af LUU-PA/AMU, Kim Henriksen, meddeler i oktober 2019, at han træder ud af udvalget.

Orientering fra skolen v/ Inge, Svend og Lenette

- Byggeriet af ny skole i Holstebro kører som planlagt. Der er rejsegilde den 21. august 2020 og det forventes at byggeriet står klar forår 2021. derudover får skolen snart nyt navn. v/ Lenette
- Røgfri skoletid fra den 12. juni 2020, både i Herning og Holstebro - skolen har været udvalgt som pilotskole, hvilket har betydet at skolens grundforløb 2 og hovedforløbselever i efteråret 2019 samt forår 2020 har besvaret flere spørgeskemaer. Desuden har skolen søgt råd ved bl.a. Kræftens Bekæmpelse og Hjerteforeningen.
- Ta´ fat (uddannelseskonsulenterne er informeret via skole-praktikforum) v/ Inge
- Kampagne for PA v/ Inge
- Strategiseminar – arbejdsgruppe v/ Inge

Andre der har orienteringspunkter?

Resumé:

Røgfri skoletid

Social & SundhedsSkolen, Herning er den 12. juni gået til røgfri skoletid – generelt synes rygerne det er svært, men respekter det – også elevrødderne bakker op om tiltaget. Skolen har udarbejdet en rygepolitik, som indgår på lige fod med skolens øvrige ordensregler – Det primære formål er, at ingen begynder at ryge.

I skolens rygepolitik er disse fem sanktioner formuleret:

1. *Gult kort:* Hurtig peptalk på stedet samt tilbud om Café (registreres med elevnotat)
2. *Orange kort:* Hurtig peptalk på stedet, obligatorisk samtale med én af skolens rådgivere samt tilbud om Café (registreres med elevnotat)
3. *Rødt kort:* Hurtig peptalk på stedet samt obligatorisk samtale med afdelingslederen (registreres med elevnotat)
4. *Gråt kort:* Hurtig peptalk på stedet, obligatorisk samtale med afdelingslederen samt midlertidig bortvisning (registreres med elevnotat)
5. *Sort kort:* Hurtig peptalk på stedet, obligatorisk samtale med afdelingslederen og permanent bortvisning

Ligesom ved andre overtrædelser vil arbejdsgiver inddrages inden elev får en midlertidig bortvisning. Arbejdsgivere bakker op om tiltaget, da det stemmer fint overens med retningslinjerne i praksis.

- Formålet er at hjælpe eleverne, da røgfrihed også håndhæves på jobmarkedet.

Hvis der er uklarheder, er det vigtigt, at der gives besked til skolen.

Beslutning:

Der gøres status på situationen om en årstid.

Ta' fat

I Corona-tiden har ta' fat ikke været muligt at gennemføre, da Ta' fat-konceptet kræver en dialog med elever, som ikke er hensigtsmæssigt at gøre online. Efter sommerferien etableres Ta' fat-konceptet igen – nuværende gælder det for grundforløbselever i Herning og fra januar 2021 kommer grundforløb i Holstebro også med.

I korte træk går rammerne for Ta' Fat ud på følgende:

- Fravær er fravær – uanset årsagen
- Har du som elev mere fravær i 30 lektioner, skal du møde i Ta' Fat en time fredag eftermiddag, indtil du har 10 sammenhængende dage uden fravær.
- Har du 45 lektioners fravær, ryger der en bekymring til UU og du deltager igen i Ta'fat undervisningen
- Og har du 60 lektioners fravær, er du i stæk risiko for at blive udmeldt (60 lektioner svarer til ca. 2 ugers fravær ud af et grundforløb på 20 uger = ca. 10%)
- Ved elever med uddannelsesaftale tages der naturligvis kontakt til arbejdsgiver, da det er deres elever.

Men det er kun den hårde del – så hertil kommer den bløde:

- Ta' Fat handler om at få eleverne til at reflektere over årsager og mønstre – og få dem til at ændre disse mønstre sammen med de andre elever i Ta' Fat.
- Tilgangen er fællesskabsorienteret og kredser om at få eleverne til at tale sammen og spejle sig i hinanden
- Det skal være rart at komme i Ta' Fat – det kan være, at der er lidt at spise eller drikke, og vores rolle som Ta' Fat-lærere er alt andet end at give eleverne dårlig samvittighed, nemlig at hjælpe dem til at få nogle bedre tilgange til at komme i skole.

Når det er væsentligt at fravær er fravær, uanset årsagen, skyldes det først og fremmest, at vi ellers vil blive udsat for et større bombardement af gode forklaringer på, hvorfor lige netop dén elevs fravær ikke bør tælle med. Og så er der oven i købet også den pointe, at har man som elev været væk i ca. 2 ud af 20 uger, så bør det være svært at gennemføre, uanset årsagen til fraværet.

Men målet er at vise eleverne, at vi synes det er vigtigt, at de dukker op hver dag (eller tæt derpå)! Det er kun gennem det forpligtende møde med klassen og kammeraterne, at der kan bygges et grundlag for trivsel for hele klassen.

- Læs mere i bilag 5.0_Ta fat procedure

Kommentar:

LUU-PA bakker op om tiltaget og den positive tilgang.

Kampagne for PA

Der uddeles pjece på mødet (bilag 5.1 – 5.4), yderligere kan man se mere på skolens hjemmeside: <http://www.sosuherning.dk/uddannelser/paedagogisk-assistent/afkortet-paedagogisk-assistent-euv1/>

LUU-PA har tidligere efterspurgt et fast 'rul' til EUV1-optag, derfor er der nu planlagt opstart august 2021 og 2022. – i 2020 startede der hold i januar.

På mødet nævnes:

* Der gives ekstra AUB-midler i 2020, disse ekstra AUB-midler gælder resten af 2020, og er uddannelsesaftalen længere end det, vil arbejdsgiver fra januar 2021 få almindelig takst for den resterende periode. (AUB dækker ikke feriepenge og pension)

* Udfordring for kommunerne er økonomien, når personalet, er faglært – derfor politisk

* Skulle der være tilstrækkelige elever til ét optag i efteråret 2020 (ca. 14-18 elever), vil skolen naturligvis køre endnu et EUV1-optag. – Det må nævnes at EUV1-elever altid har mulighed for at gå på de ordinære hold, og vil grundet merit for praktikperioderne komme til at følge forskellige hold. Hertil er I altid velkommen til at kontakte skolens studievejledere.

Strategiseminar – arbejdsgruppe

Arbejdsgruppen er opstået ved tidligere drøftelser i LUU-PA, om behovet for profilering af den pædagogisk assistentuddannelse. Den nedsatte arbejdsgruppe har til formål at planlægge et strategiseminar for flere aktør. Der er planlagt første møde den 14. august, Skolen vil facilitere mødet, og har forinden lavet et forarbejde til det første møde i august.

FOA i Holstebro har ønske om at indgå i arbejdsgruppen – Tanja Nielsen er efterfølgende inviteret og er nu med i arbejdsgruppen. – se oversigt over arbejdsgruppe, bilag 5.5

Andre medlemmer

praktikvejlederkursus afholdes oktober 2020 i Holstebro, april 2021 i Herning.

Punkt 6

Opsamling på temaer fra Årshjulet møde 4, 2019 (AMU + EUD)

- Oprindeligt møde den 29. november 2019, sat til den 30. januar 2020 som aflyses.

- EUD: Status på uddannelsen, praktik og internationalisering
- AMU: Udbudspolitik
- Kvalitetsmål 6 + 7 (Bilag_Maal for kvalitet i uddannelserne EPOS)

Bilag 6.0: Maal for kvalitet i uddannelserne EPOS

Resumé:

EUD:

Både praksisforlagt undervisning og praktik i udlandet har været på standby i 'Corona-tiden'. I efteråret etableres der igen praksisforlagt undervisning for grundforløb 1 og 2-elever i Herning og Holstebro. (uge 43 grundforløb 2, uge 44 grundforløb 1).

Praktik i udlandet starter, så snart det er muligt jf. Corona

Antal ansøgere til grundforløb d.d.:

Herning, grundforløb 2: 26 kvotepladser (30 ansøgere) og derudover kommer der få med uddannelsesaftale.

Herning, grundforløb 1: 41 ansøgere

Holstebro, grundforløb 1: 31 ansøgere

Der er ikke optag til grundforløb 2, pædagogisk assistent i Holstebro, august, da afsluttede grundforløb 2 skal lægge op til et hovedforløbsoptag.

Optag til hovedforløb, juli 2020:

Holstebro: 19 elever

Herning: ca. 19 elever

AMU:

Der skal udformes udbudspolitik for det kommende år, som skal sendes ind til EPOS. Hensigten er forene, hvilke behov der er i praksis og hvad der udbydes af AMU-uddannelser på skolen - udbudspolitik 2019 sendes med referatet (bilag 6.1)

LUU-medlemmer undersøger følgende til næste LUU-PA-møde:

Hvad er der efterspørges i praksis, blandt ufaglærte og pædagogiske assistenter?

Hvordan kan der samarbejdes om kompetenceudvikling

Beslutning:

LUU-medlemmer undersøger overstående til næste møde, hvor udbudspolitikken udfærdiges.

Punkt 7

Opsamling på temaer fra Årshjulet, møde 1 2020 (AMU + EUD)

- Oprindeligt møde den 20. marts, aflyses pga. COVID-19

- EUD: Behovet for arbejdskraft
- EUD: Ansøgere og optagelse
- AMU: besvarelse til EPOS for AMU-aktivitet og udviklingstendens (bilag
- AMU: kvalitetsmål 1 (Bilag_Maal for kvalitet i uddannelserne EPOS)

Bilag: Maal for kvalitet i uddannelserne EPOS

Resumé:

EUD-punkterne i sagsfremstillingen vil indgå i kommende PA-strategi (punkt 5)

AMU-punkterne tages samlet.

Punkt 8

Opsamling på temaer fra Årshjulet, møde 2 2020 (AMU + EUD)

- Møde den 26. juni 2020 (dagens møde)

- EUD: Kvalitet og udvikling
- EUD: Udviklingsredegørelse til PASS
- AMU: Behovsindmelding til EPOS (bilag 7.0)
- AMU: Katalog og udbud
- AMU: Kvalitetsmål 2+3+4+5 (Bilag_Maal for kvalitet i uddannelserne EPOS)

Bilag: Maal for kvalitet i uddannelserne EPOS

Bilag 8.0: Behovsskema for 2019 EPOS

Resumé:

Behovsindmelding til EPOS og PASS er pga. Corona udskudt til september, derfor besluttes det at blive punkt til næste møde.

Punkt 9

Fælles strategi for pædagogiske assistenter

Sagsfremstilling:

Der har i en længere periode været tale om at gøre noget i fællesskab, arbejdsgivere, FOA og skolen. Derfor vil den nedsatte arbejdsgruppe arbejde med opgaven og mødes første gang august 2020.

Tovholder på opgaven er: Inge Dolmer og Jette Bækgaard fra Social & SundhedsSkolen, Herning.

Resumé:

Er drøftet under punkt 5.

Punkt 10

Drøftelse af skolens aktuelle uddannelser og aktiviteter (EUD og AMU)
<ul style="list-style-type: none">• EUV1 opstart den 20. januar 2020 – der er planlagt et fast "rul" (august 2021 og 2022)• Statusoptag grundforløb 2 og hovedforløb, pædagogisk assistent v/ Svend og Lenette
Drøftelse / Resumé: Punkter er drøftet under punkt 5. Det kan tilføjes af der i Herning er afsluttende reception for EUV1-holdet, PA1909, den 18. august kl. 10, ligeledes der for hold PA1807-1 den 16. september. I Holstebro afventes mulighederne for afsluttende reception for hold PA1807-2, som også afslutter den 16. september. – Lenette melder nyt ud, så snart det er på plads.

Punkt 11

Årshjul 2020
Sagsfremstilling: LUU besluttede i 2018 at have et årshjul som arbejdsredskab. Det betyder at årshjulet for 2019 er det første af slagsen. <i>Er det noget LUU ønsker at fortsætte med for 2020?</i> Der er nogle faste punkter det lokale uddannelsesudvalg er forpligtet til arbejde med – de punkter kan der naturligvis ikke fjernes. <i>Er der andre temaer/emner, som LUU ser gavnlige at få struktureret og indarbejdet i årshjulet for 2020?</i> <i>Eller hvorledes skal de to kommende møder planlægges med relevant indhold?</i> Bilag 11.0: Årshjul LUU-PA 2019
Resumé/Beslutning: Forslag til at invitere PASS/EPOS for at højne indsigten i LUU-opgave. – kan overveje at gøre noget sammen med LUU-SOSU. I nedenstående link kan der læses mere om LUU's opgave, som både rummer efter-videreuddannelser (AMU - EPOS) og erhvervsuddannelserne (EUD - PASS): EPOS: https://www.epos-amu.dk/Lokale-uddannelsesudvalg PASS: https://www.passinfo.dk/PASS-for-professionelle/For-udvalg/Lokale-uddannelsesudvalg AMU og EUD på social- og sundhedsområdet og det pædagogiske område lægges sammen til Fællesudvalget for Erhvervsrettede Velfærdsuddannelser (FEVU). – se bilag 11.1 Beslutning: Årshjulet fortsætter i 2020 (bilag 11.2). Ved udarbejdelse af dagsorden for de enkelte møder vurderer formand for LUU-PA og skolens uddannelseschef punkternes relevans. Det er hensigten at gøre møderne mere dynamiske og dags aktuelle, det betyder også at alle LUU-medlemmer er medansvarlige for at komme med input til de enkelte dagsordner. Fremadrettet gennemføres LUU-PA møder <i>altid</i> – der er enighed om, at det er bedre at holde afkortet møder end at aflyse dem.

Punkt 12

Eventuelt

Resumé:

På mødet spørges til muligheden for Ny Mesterlære-ordning på det pædagogiske assistentområde. Ny Mesterlære-ordning kan også effektueres på det pædagogiske assistentområde, det er blot ikke noget som pt praktiseres.

Ny Mesterlære-ordning erstatter den ordinære grundforløb 2, forløbet skal afsluttes med bestået eksamen som på den ordinære grundforløb 2, og er adgangsgivende til hovedforløbet, pædagogisk assistent.

Nuværende kører denne ordning på SOSU-området, social- og sundhedshjælper.

Punkt 13

Punkter til næste møde den 25. september 2020

Resumé:

- Evt. oplæg fra elevrepræsentant – hører historien om vejen til PA-uddannelsen. (Inge undersøger muligheden)
- Opsamling på PA-strategien, herunder strategiseminar.

Punkt 14

Evaluering af mødet

Resumé:

God mødeledelse.

Ønske til opkvalificeret dagsorden, herunder fyldestgørende sagsfremstillinger og tid til drøftelse.

Der aftales at formand og skolens uddannelseschef holder formøde, hvor dagsorden udformes. Forinden sendes mail ud til alle LUU-medlemmer med påmindelse om input til dagsorden. Der er enighed om at alle LU-medlemmer er ansvarlig for at gøre dagsorden dynamisk og aktuel.

Forslag til at have et fast punkt med orientering fra elevrødderne. – Det er vigtigt at bruge elevrepræsentanten.

Næste møde er den 25. september