

**Bestyrelsesmøde
Referat**

Mødedato: 26.06.2025

Tidspunkt: kl. 9.00 – 12.00

Sted: Klasselokale 20 (Snurretoppen), Gullestrupvej 10-12, 7400 Herning

Møde, nr.: 93

Journal nr.: Bestyrelsen

Medlemmer:

Conny Jensen (formand) – udpeget af Region Midtjylland

Jytte Dideriksen (næstformand) - udpeget af Holstebro Byråd

Lone Thornild – medarbejdervalgt Holstebro

Matilde Ruby – elevrepræsentant Herning

Merete Killigren – medarbejdervalgt Herning

Peter Villadsen – udpeget af bestyrelsen

Susanne Andersen – udpeget af FOA

Vakant – elevrepræsentant Holstebro

Fra skolen:

Inge Dolmer, Direktør

Claus Lundholm, Uddannelseschef for GF, PA samt Rekruttering, gennemførsel og efter-/videreuddannelse

Ernst Löwe Lindberg, Økonomi- og administrationschef

Kristian Skovby Vind, Uddannelseschef for SOSU og Holstebro-skolen

Afbud:

Anne Marie Søe Nørgaard – udpeget af Herning Byråd

Flemming Juel-Nielsen – udpeget af bestyrelsen

Referent:

Nanna Resen Westen

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

1. Godkendelse af dagsorden og evt. tilføjelser

Beslutning:

Dagsordenen blev godkendt.

Lone Thornild efterspurgte desuden, at dagsordenerne til bestyrelsesmøderne lægges på hjemmesiden ligesom referaterne. Inge meddelte, at man godt kan imødekomme efterspørgslen.

2. KONTROL: Status på økonomi og aktivitetsniveau v. Inge Dolmer og Ernst Löwe Lindberg

Sagsfremstilling:

Jf. bestyrelsens kvalitetshjul orienteres bestyrelsen om status på økonomi og aktivitetsniveau efter 1. kvartal 2025.

Indstilling:

Til orientering.

Resumé:

Ernst orienterede indledningsvis om status på aktivitetsniveauet 1. kvartal, som viser et lille overskud. Billedet vil dog ændre sig, når der gøres status på 2. kvartal, da man dels har investeret i undervisere grundet en stigning i antallet af elever på uddannelse til pædagogisk assistent, dels er der indtægter i sigte, som man endnu ikke kender den eksakte størrelse på.

Ernst pegede på, at man i 1. kvartal ser en nedgang på ca. 8 årselever på grundforløb 2 (GF2) sammenholdt med budgettet. Inge og Ernst understregede, at det er væsentligt at følge udviklingen nøje, da nedgangen i antallet af GF2-elever ses på landsplan.

Bilag:

Bilag 2.1 Budgetopfølgning 1. kvartal

3. Strategisk temadrøftelse om fremtidens efter- og videreuddannelse på SOSU MV v. Claus Lundholm

Sagsfremstilling:

På bestyrelsesmødet d. 21. marts 2025 blev det besluttet, at temaet for bestyrelsens årlige strategiske temadrøftelse skulle være fremtidens efter- og videreuddannelse på SOSU MV.

Punktet indledes med et oplæg ved Claus om status på AMU udbudsrunder og potentielle, fremtidige scenarier for efter- og videreuddannelsesområdet på SOSU MV.

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen:

- drøfter de mulige scenarier med henblik på at kunne imødekomme fremtidens behov for efter- og videreuddannelse både på det pædagogiske område og sundhedsområdet.

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

- beslutter hvilket scenarie for fremtidens efter- og videreuddannelse, man skal arbejde videre med på SOSU MV.
- drøfter hvordan bestyrelsesmedlemmerne kan bringe deres bagland i spil ift. beslutningen om fremtidens efter- og videreuddannelse på SOSU MV.

Resumé:

Claus introducerede til punktet med et oplæg om, at der har været en lille stigning i aktiviteterne på efter- og videreuddannelsesområdet på SOSU MV i perioden 2021-2025. Claus pegede på, at der med den nuværende model for efter- og videreuddannelse på SOSU MV ses en økonomi i balance med et lille overskud på ca. 100.000 kr.

Herefter understregede Claus, at der er indikationer fra samarbejdskommunerne og regionen på, at der er et behov for efter- og videreuddannelse bl.a. grundet sundheds- og ældrereformen. Claus pegede på, at man ved investering i flere medarbejdere til efter- og videreuddannelsesområdet på SOSU MV i 2026 og 2027 sammenholdt med den forventede stigende i aktivitet på området forventeligt vil se en stigning i overskuddet på skolens efter- og videreuddannelsesområdet.

Conny pegede desuden på, at sundhedsreformen lægger op til en integration af somatisk og psykiatrisk hospital, og der snakkes om, at pædagogiske assistenter tænkes mere og mere ind i psykiatrien. Heri ligger der et potentiale for en stigning i aktiviteter inden for efter- og videreuddannelse.

Herefter påpegede Inge, at VIA har meddelt, at de ikke har søgt FKBen vedr. børn og unge. Derudover er FKBen vedr. hospital ny for SOSU MV, og den vil kunne dække hele Gødstrup.

Claus pegede på, at det er centralt, at nu hvor man har fået FKBen vedr. børn og unge samt hospital er det afgørende, at der satses på de to FKBer, da man allerede har aktivitet på de øvrige FKBer. For at bevare de tildelte FKBer, skal man kunne præstere to årselever det første år på hver FKB, og har man ikke formået det i andet år, tages FKBen fra udbyder.

Peter betonedede vigtigheden i at tænke i rekruttering, hvis man vælger at investere i efter- og videreuddannelse, da det hele står på, at man kan rekruttere kursister ind til kurserne.

Herefter blev bestyrelsen delt i tre grupper, som drøftede tre scenarier for fremtidens efter- og videreuddannelse:

- Scenarie 1: Efter- og videreuddannelsesafdelingen lukkes på SOSU MV
- Scenarie 2: Efter- og videreuddannelsesafdelingen fortsætter uændret på SOSU MV
- Scenarie 3: Efter- og videreuddannelsesafdelingen udvides på SOSU MV

På baggrund af gruppedrøftelserne samlede bestyrelsen op på plenum med følgende kommentarer.

- SOSU MV skal turde investere i efter- og videreuddannelsesområdet, da det vil kunne være til gavn for både elever, medarbejdere og skolen generelt.
- Da SOSU MV er en monofaglig skole, og da man med uddannelsesreformen mister EUX og noget af grundforløbet, er det afgørende, at man på SOSU MV tør sigte på nye områder.
- Det er vigtigt, at SOSU MV ikke bliver overhalet indenom af andre aktører, som påtænker at udbyde efter- og videreuddannelse i skolens geografiske område.
- Det er væsentligt, at skolen er med på den nyeste udvikling ift. at blive ved med at gøre fagområdet relevant, hvilket udviklingen af efter- og videreuddannelsesområdet kan tale ind i.

Endelig understregede Inge, at man er blevet opfordret til at søge om at kunne udbyde avu, OBU og FVU, da skolen har mange elever, som er målgruppe til disse tilbud.

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

Beslutning:

Bestyrelsen besluttede at investere i efter- og videreuddannelse, dvs. scenarie 3. Hvordan udvidelsen præcist skal se ud, ligger ikke fuldstændig fast, da der er behov for fleksibilitet ift. den endelige model.

Bilag:

Pkt. 3 - Indholdsfortegnelse + Bilag 1

Pkt. 3 - Bilag 2, 3 og 4

Pkt. 3 - Bilag 5 Gruppearbejde vedr. fremtidens efter- og videreuddannelse på SOSU MV

4. Indføring af EPX i 2030 v. Inge Dolmer

Sagsfremstilling:

Med uddannelsesreformen etableres den nye erhvervs- og professionsrettede gymnasieuddannelse EPX. Fra 2030 kommer EPXen til at erstatte den toårige HF, EUX og grundforløb 1 (GF1). For SOSU MV betyder det, at skolens eksisterende EUX og GF1 afskaffes fra 2030.

Siden udmeldingen om den kommende EPX har skolens direktion været i dialog med samarbejdspartnere i det geografiske område, som skolen dækker. Inge giver en status på arbejdet.

Indstilling:

Til orientering.

Resumé:

Inge orienterede indledningsvis om den aktuelle situation vedr. EPX, herunder at man flere steder i landet ser fusioner skoler imellem i forbindelse med den kommende EPX. Der er desuden fra centralt hold blevet informeret om, at man ift. etableringen af EPX ikke lægger op til spaltning af institutioner, som har skoler i flere byer. Herefter gennemgik Inge processen for omlægning af uddannelses- og institutionslandskabet med udgangspunkt i de centrale udmeldinger (udbud, høring mm.). Den endelige beslutning om udpegning af EPX sker med godkendelse i Børne- og Undervisningsministeriet.

Ift. processen for omlægning af institutionslandskabet er der udsendt pejlemærker for omlægningen. I den forbindelse har man et fokus på, at udbuddet sker i henhold til størrelsen af det byområde, som institutionen ligger i.

Der vil blive lavet en udbudsplacering på baggrund af fire generelle og ligestillede hensyn:

1. Attraktive ungdomsmiljøer
2. Erhvervsrettede undervisningsmiljøer
3. Professionsrettede undervisningsmiljøer
4. Relevante bygningsfaciliteter

Inge orienterede om, at man pt. har bevæget sig væk fra at lave linjer på EPXen, da man anser det som værende uhensigtsmæssigt at bede de unge mennesker meget tidligt vælge hvilken retning, de ønsker at uddanne sig inden for. Det vides dog endnu ikke med sikkerhed, hvor det lander med linjer på EPXen.

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

Inge orienterede om, at der ifm. den nye uddannelsesreform laves overgangsordninger, så man sikrer sig, at eksisterende ordninger udfases gradvist.

På SOSU MV har man været i dialog med flere relevante aktører i de seks samarbejdskommuner ift. etablering af EPX. Bestyrelsen gav udtryk for at bakke op om det store arbejde, der fra direktionens side lægges i at etablere samarbejde med forskellige institutioner i det geografiske landskab, SOSU MV i dag dækker.

Peter understregede, at det er vigtigt, at man husker at tænke brobygning ind og aktiviteter for elever i 8.-9. klasserne.

Afslutningsvis pegede Susanne på, at man ifm. etablering af EPX bør medregne forbindelser med offentlig transport, så det bliver det bliver nemt for eleverne at komme til og fra skole.

Bilag:

Bilag 4.1 Nyt institutionslandskab – EPX

5. Status på arbejdet med EuroSkills 2025 v. Susanne Kronborg

Sagsfremstilling:

På bestyrelsesmødet d. 12. december 2024 blev det besluttet, at EuroSkills 2025 behandles på alle bestyrelsesmøder frem mod afviklingen i september 2025. Susanne giver en status på arbejdet.

Indstilling:

Til orientering.

Resumé:

Susanne indledte punktet med at pege på, at det regionale projekt vedr. EuroSkills, som SOSU MV indgår i, arbejder med aktiviteter før, under og efter EuroSkills.

Pt. er der megen aktivitet på projektet, som kræver en stor grad af koordinering. De medarbejdere fra SOSU MV, der er blevet koblet på projektet, udviser stort engagement, og der er fremdrift i de stærkt faglige aktiviteter, som er sat i søen ifm. projektet.

Man har på skolen besluttet, at alle hold, som er på skolen under afviklingen af EuroSkills, tages med ud på messen. Dette kræver undervisernes engagement ift. at omlægge undervisningen til deltagelse på messen.

Herefter gennemgik Susanne listen over aktiviteter ifm. det regionale projekt. Susanne fremhævede bl.a.:

- Arrangement Herning Centeret d. 8. august kl. 10-16, hvor ca. 20 medarbejdere fra SOSU MV kommer til at deltage og lave en lang række aktiviteter med fokus på faget og selve EuroSkills. Det blev i bestyrelsen drøftet, at det kan være gavnligt med en flyer om arrangementet i Herning Centeret, hvilket Susanne vil arbejde videre med.

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

- Deltagelse i CitySkills i Herning midtby under afviklingen af EuroSkills, som primært kommer til at henvende sig til de ældste børnehavebørn. I den forbindelse kommer skolens PA-elever til at spille en særlig rolle.
- Afvikling af et stort uddannelses- og jobarrangement d. 4. september med ufaglærte voksne som målgruppe
- Roadshow i skolens samarbejdskommuner med skolens SOSU-bus. Når der foregår særlige arrangementer i byerne, kører SOSU-bussen ud og laver en masse aktiviteter, som skal gøre opmærksom på skolens fag.
- Produktion af podcast-serie på 8 afsnit med fortællinger om brancheskift i samarbejde med Mercantec og AABC

Herefter orienterede Susanne om arbejdet med de ca. 370 frivillige guider af unge på erhvervsuddannelserne. Alle guiderne skal trænes på en fælles træningsdag d. 3. september. Bestyrelsen påpegede, at det vil være hensigtsmæssigt, at de frivillige har sproglige kompetencer, så de kan vise besøgende fra udlandet rundt.

SOSU MV er også repræsenteret på Try a Skill-standen. I den forbindelse har SOSU MV valgt at investere i nyt udstyr, som man har søgt midler til.

Matilde gjorde afslutningsvis opmærksom på, at det er vigtigt, at der arbejdes i, at de elever, der er i oplæring under afviklingen af EuroSkills, får fri til at deltage i hele eller dele af afviklingen.

Bilag:

Bilag 5.1 EuroSkills 2025_Susannes oplæg

6. Bestyrelsens studietur til EuroSkills 2025 v. Inge Dolmer

Sagsfremstilling:

Bestyrelsens studietur går til EuroSkills 2025 i Herning d. 10. september 2025. Det endelige program kendes endnu ikke, men der lægges op til, at bestyrelsen mødes kl. 14.30 på messen. Turen afsluttes med middag på Yutaka Spisehus i Herning kl. 18.30.

Indstilling:

Til orientering.

Resumé.

Inge opfordrede til, at bestyrelsen mødes på messen kl. 14.30. Bestyrelsen gav udtryk for gerne at ville have en rundtur på messen af en af de frivillige guider fra SOSU MV. Dette arbejdes der videre på, og når der vides mere om programmet, sendes der info ud til bestyrelsen.

Endelig orienterede Inge om, at bestyrelsen har mulighed for at deltage i henholdsvis åbnings- og afslutningsceremonien. Der sendes en mail ud til bestyrelsen med mulighed for tilmelding hertil.

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

7. Orientering fra bestyrelsesformanden v. Conny Jensen

- SOSU B bestyrelsen peger på, at linjen Velfærd og Sikkerhed på den kommende EPX bør ligge tæt op ad SOSU-skolerne
- SOSU B bestyrelsen opfordrer alle landets SOSU-skoler til deltage i EuroSkills 2025.
- Conny er blevet valgt ind i SOSU Bs bestyrelse som suppleant for ét år

8. Orientering fra direktøren v. Inge Dolmer

- Næstformand i lederforeningen Danske SOSU-skoler i en toårig periode.
- Lønniveauet for ledelsen på danske SOSU-skoler er under niveau sammenholdt med de tekniske erhvervsskoler. Dette er uhensigtsmæssigt og afspejler sig hele vejen ned igennem systemet ift. lønniveauet for alle medarbejdere, som ligger lavt på SOSU-skolerne. Dette kan være uhensigtsmæssigt i et rekrutteringsøjemed.

Bilag:

Bilag 8.1 Nyhedsbrev SOSU MV_juni 2025

9. Orientering fra elevrådet v. Matilde Ruby

Sagsfremstilling:

Der gives en status på arbejdet i elevrådet.

Indstilling:

Til orientering.

Resumé:

- Der er rigtig god energi i elevrådet i Herning. Mange elever i elevrådet er meget nysgerrige og opsøgende på forskellige relevante ting, som er aktuelle i samfundet, og som elevrådet kan spille en rolle i.
- Der er i elevrådet snak om, at man oplever mange meget dygtige og engagerede undervisere.
- Der er behov for en tovholder på elevrådet i Holstebro, da modellen med Marianne Susgaard som tovholder på elevrådet i Herning fungerer rigtig godt.
- Skolen har inviteret eleverne i biografen i uge 27 for at se filmen Hjem kære hjem.

10. Input til punkter til næste bestyrelsesmøde v. alle

- 1) Det besluttet hvilket område, der skal gennemgås på næste bestyrelsesmøde: På bestyrelsesmødet d. 12. december 2022 blev det besluttet, at der på hvert møde skulle gennemgås et område fra *Kodeks for godt bestyrelsesarbejde* samt anbefalinger hertil. Der skal vælges et af disse områder til bestyrelsesmødet d. 25. september 2025.
 - Samspil med ministeriet og andre interessenter
 - Bestyrelsens opgaver og ansvar

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

- Bestyrelsens sammensætning og organisering
- Formandens rolle
- Direktør og direktion
- Regnskab, revision og risikostyring

Resumé:

- Halvårsregnskab (indeværende år)
- Opsamling på kvalitetsarbejde
- Status på implementering af strategiarbejdet i 2024 og 2026
- Udpejning af kommende indsatsområder pba. strategi
- Skoleplan og opgaveoversigt
- EuroSkills v. Susanne Kronborg
- Status på det internationale arbejde på skolen v. Nanna Westen
- Arbejdet med efter- og videreuddannelse på SOSU MV

11. Eventuelt

- Matilde spurgte ind til, hvordan man forholder sig til implementering af EPX og lønniveauet for medarbejdere på SOSU-skolerne. Kristian gav udtryk for, at det lige ift. EPX ikke giver anledning til bekymring, da man er af den opfattelse af der med EPXen følger en spændende faglig udvikling.
- Conny gav udtryk for begejstring ift. skolens internationale arbejde, som er godt i gang, og der lægges bl.a. spændende opslag op på sociale medier med elevberetninger.

12. Beslutning om, hvorvidt dele af referatet er omfattet af tavshedspligt

Vi gør indtryk og sætter aftryk.