

Referat af møde i LUU-SOSU/AMU

Dato: Fredag den 23. september kl. 9.00 – 12.00
Sted: SOSUMV, Herning, Gullestrupvej 10
Lokale: 10

Deltagere

Tanja Nielsen	Sektorformand i Social og sundhed v/FOA Midt- og Vestjylland. <i>Formand i LUU.</i>
Anne Christmann Ramsgaard	Sundheds- og ældrechef v/Herning Kommune. <i>Næstformand i LUU.</i>
Jeanette Pedersen	Social- og sundhedsassistent, Regionshospitalet Herning, Bestyrelsesmedlem v/ FOA Midt- og Vestjylland
Grethe Madsen	Medlem af Sektorbestyrelsen Social og Sundhed v/ FOA Midt- og Vestjylland
Tina Holmgaard	Centerchef for Sundhed og Omsorg v/ Struer Kommune
Kim Christensen	Beskæftigelseschef v/ Ringkøbing-Skjern Kommune
Birgitte E. Jacobsen	Oversygeplejerske på Neurologisk afdeling på Hospitalsenheden Vest
Annette Raarup	Regionspsykiatrien Gødstrup, suppleant for Tine Nyegaard Hansen
Trine Tjagvad Riis	Social- og sundhedsassistent, Brande Åcenter, (FOA Midt- og Vestjylland)

Tilforordnede:

Inge Dolmer	Direktør v/ SOSU MV
Line Kusk Andreasen	Efter-videreuddannelse v/ SOSU MV
Anette Bach Nielsen	Afdelingsleder v/ SOSU MV
Kirsten Kammer	Oplæringskonsulent v/ SOSU MV

Afbud:

Tine Nyegaard Hansen	Oversygeplejerske i Psykiatrien, Region Midtjylland
Vinni Schubert	Vejleder for sosu-elever på Mellemtoft i Holstebro (FOA Midt- og Vestjylland)
Betina Reinholt Nielsen	Elevrepræsentant

Mødeleder:

Tanja Nielsen	Sektorformand v/FOA Holstebro + <i>formand i LUU</i>
---------------	--

Referent:

Maia Abildskov Jensen	SPS-kordinator og sekretariatsbetjening, SOSU MV
-----------------------	--

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

Punkt 1

Godkendelse af dagsorden og eventuelle tilføjelser

Beslutning: dagsordenen er godkendt.

Punkt 2

Godkendelse af referat fra den 10. juni 2022

Der er ikke indkommet indsigelser. Derved er referatet godkendt og ligger tilgængelig på skolens hjemmeside: <https://www.sosumv.dk/om-skolen/lokale-uddannelsesudvalg-luu>

Punkt 3

Godkendelse af forretningsorden (5 min)

Sagsfremstilling:

På mødet d. 10. juni blev forretningsordenen gennemgået, og der blev lavet lidt ændringer.

Den opdaterede forretningsorden er vedhæftet som bilag 3.0. Det indstilles, at forretningsordenen godkendes.

Beslutning:

Forretningsordenen er godkendt og underskrives.

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

Punkt 4

Organisering: ny direktør og nye chefer v/ Inge

Sagsfremstilling:

Skolen har ansat Inge Dolmer som ny direktør samt 2 nye uddannelseschefer og 1 ny Økonomi- og administrationschef.

Ny uddannelseschef for GF/PA samt Efter- og videreuddannelse: Dorte Engsig

Ny uddannelseschef for SOSU-uddannelserne samt Holstebroafdelingen: Henrik Saul

Ny Økonomi- og administrationschef: Ernst Löwe Lindberg

Ny afdelingsleder til GF/ PA - Vakant

Resumé:

For at have øget fokus på rekruttering, er det besluttet at øge antallet af uddannelseschefer fra 1 til 2. Henrik Saul starter i stillingen 1. oktober 2022 og overtager fra Inge som tilfornordnet i LUU SOSU/AMU. Dorte Engsig er startet i stillingen som uddannelseschef, hun var tidligere afdelingsleder for GF og PA på skolen.

Ernst Löwe Lindberg er startet i stillingen som Økonomi- og administrationschef 15. september.

Der afholdes lige nu ansættelsessamtaler til stillingen som afdelingsleder for GF/PA.

Der er generelt god søgning til ledige stillinger på SOSU MV.

Punkt 5

Skole-oplæringsplaner for SSH og SSA til godkendelse v/ Inge

Sagsfremstilling:

Der er afholdt samarbejds møder kommuner og region for at finde den bedste løsning for skole-oplæringsplaner uden huller. Vedlagte planer har alle 6 uddannelseskonsulenter/ Kommuner + Region nikket OK til.

I oktober kigges på EUX skole/oplæringsplaner samt Ny Mesterlære.

Skole-oplæringsplanerne er vedhæftet som flowplaner:

Bilag 5.0_Flowplan hjælper 2022

Bilag 5.1_Flowplan 2023 SSA med nye forløb

Resumé:

For at tage højde for elever, der ikke består GF2 og derfor ikke kan starte på hovedforløb, planlægges grundfagsprøver/afsluttende prøve 1 uge tidligere. Ved elever, der ikke består, laves der reeksamen hurtigst muligt, så de kan starte på hovedforløb med så lidt forsinkelse som muligt. Ved enkelte elever kan det blive aktuelt at forlænge uddannelsesaftalen.

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

Der er indført 'pit stop' på GF2 efter 8 uger og 15 uger.

For at være på forkant, er der planlagt møde i januar, hvor der kigges på skole-oplæringsplaner SSA for at tage højde for eventuelle overlap eller uhensigtsmæssigheder. Derudover kigges der i maj 2023 på overlap i somatikken.

Præsentation er medsendt referatet som bilag 5.0.

Beslutning:

Der er opbakning til de opdaterede skole-oplæringsplaner.

Punkt 6

Optagelsestal GF og SOSU v/ Inge

Sagsfremstilling:

Orientering om de nyeste optagelsestal på uddannelserne.

Resumé:

Antal optagne på GF1 er steget i 2022, og det skulle gerne smitte af på antallet der opstarter på GF2 i 2023 samt på hovedforløb fra august 2023.

Der kan tænkes i Digi-tech som mulighed for at rekruttere fra en anden målgruppe.

Den markante stigning i uddannelsesaftaler på GF2 er en god historie, som skal deles. Skolen er i gang med at arbejde på en pressemeddelelse.

På EUV1 SSH hold er der en udfordring med it-kompetencer hos eleverne i starten af uddannelsen, og der bliver brugt mange ressourcer herpå. Der er derfor et forslag om at EUV1 SSH elever starter med fx 3 dages it-kursus inden start på uddannelsen. Der er opbakning til at gå videre med idéen.

Statistik over optagelsestal er vedhæftet referatet som bilag 6.0

Punkt 7

Opdatering på arbejdet med de nye bekendtgørelser v/ Lenette

Sagsfremstilling:

Status på LUP arbejdet. Hvad har skolen arbejdet med og hvordan, fx i fagfællesskaber og arbejdet med kontaktlærerrollen.

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

Resumé:

Den 22. september er de Lokale Uddannelsesplaner kommet på hjemmesiden:

<https://www.sosumv.dk/oplaering/lokale-uddannelsesplaner-lup>

LUP'erne, der offentliggøres på hjemmesiden, er henvendt til at danne overblik, især for eksterne.

Der er desuden mere detaljerede LUP'er, der fungerer som internt arbejdsredskab for underviserne, hvor der er detaljer ned i de enkelte fag, fx ift. eksamenstype.

Der afholdes temadage i både Herning og Holstebro for oplæringsvejledere og andre interessenter om bekendtgørelsesændringer, ny terminologi og især det nye kompetencemål: relation, refleksion og empati samt kommunikation. Se: <https://www.sosumv.dk/oplaering/info-og-temadage>

Præsentationen er vedhæftet referatet som bilag 7.0.

Punkt 8

Orientering om betingelser for ansættelse med vokselevløen i de 6 samarbejdskommuner v/Tanja

Sagsfremstilling:

Belysning af betingelserne for at få vokselevløen i de enkelte kommuner.

Resumé:

Der er ikke ensretning på tværs, og der laves også individuelle aftaler.

Det tages med som punkt på Sundheds- og Ældrechefmøde i november, om der kan laves en kortlægning af betingelserne for at få vokselevløen.

Punkt 9

Oplæringsvejledning som karrierevej v/ Line (10 min)

Sagsfremstilling:

Line fra Efter- videreuddannelse fortæller om vejledning som karrierevej for oplæringsvejledere.

Resumé:

Der er nedsat en arbejdsgruppe, der arbejder med at kvalificere vejlederrollen via en vejledercertificering.

I arbejdsgruppen deltager:

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

FOA

EAMV

SOSUMV

I november/december er der dialogmøder med kommunerne.

Præsentationen er vedhæftet referatet som bilag 9.0.

Drøftelse om vejledercertificering:

Der er stor interesse fra oplæringsvejledere i at opkvalificere sig efter det første 11 dages basiskursus, efter man har haft tid til at gøre sig nogle erfaringer.

Hvad er ambitionen med vejledercertificeringen?

Idéen er at se vejledning som karrierevej. At man kan specialisere sig i at være vejleder. På landsplan ses det, at der ansættes vejledere på fuldtid. Vejlederen er vigtig ift. rekruttering og elevens møde med arbejdspladsen.

Punkt 10

Oplæg v/ SEVU om fremskrivningen af psykiatrilærepladser

Sagsfremstilling:

FEVU udsendte i november 2021 en opfordring til de lokale uddannelsesudvalg til at igangsætte arbejdet med at fremtidssikre kapaciteten for oplæringsperiode 2 (psykiatri) på social- og sundhedsassistentuddannelsen. Sekretariatet har derudover netop lige færdiggjort en fremskrivning af efterspørgslen efter lærepladser på social-og sundhedsassistentuddannelsen frem mod 2026. SEVU kunne i den forbindelse utrolig godt tænke sig at komme ud til jer, hvor vi vil præsentere fremskrivningen, og derefter have en dialog om, hvad LUU'et har gjort for at sikre, at der er nok oplæringspladser til social- og sundhedsassistentelever.

Resumé:

Præsentation fra FEVU er vedhæftet som bilag 10.0.

Drøftelse:

Lokalt drejer drøftelsen sig mere om rekruttering af elever. Der er behov for flere elever. At skulle finde flere lærepladser vil være en luksusproblemstilling.

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

De 6 kommuner og SOSU MV har sammen lavet en fælles strategi samt kvalitetsaftale ift. oplæring, og det giver positivt afkast. Derudover er der generelt et godt samarbejde med arbejdsmarkedsrepræsentanterne.

Der er fokus på løbende at holde samarbejds møder med regioner og kommuner for at tage højde for eventuelle udfordringer.

Den største udfordring er transport, når elever skal i psykiatrioplæring. Elever fra Herning kan fx blive sendt til Viborg. Det er dog et vilkår, at man som elev nogle gange har transporttid under oplæringsperioderne. Derfor er der fokus på i så høj udstrækning som muligt at tage hensyn til geografi i fordeling af oplæringspladser.

Punkt 11

Fælles brainstorm ift. hvilke rekrutteringstiltag der allerede er sat i søen efterfulgt af, at der laves et årshjul for temaet rekruttering i LUU

Sagsfremstilling:

Forbered ideer hjemmefra, så der kan laves et kvalificeret årshjul for temaet.

Resumé:

Herning kommune har lavet rekrutterings- og fastholdelsesstrategi.

5 fokusområder:

- Rekruttering af udenlandsk arbejdskraft – godt på vej til SOSU + Prøvehandling: udlændinge ansættes til at lære dansk mhp., at de kan fortsætte med sosu uddannelsen, når de er klar.
- Brancheskift
- Løn under grundforløb 2
- Toptunet uddannelsesmiljø. Den lokale implementering af den fælles kvalitetsaftale.
- Fokus på senkarriere

Derudover fokus på: brobygning, branding, ordentlig nærløshed, model plejecentre hvor flere kommer op i tid.

Temaer til årshjul:

- Drøftelse omkring det at arbejde i små teams samt det tværfaglige samarbejde, og hvordan det italesættes under uddannelsen. Kan det at blive frisat som medarbejder på sigt være med til at øge rekruttering?

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

- Fag på skolen: Sosu-assistentens rolle som teamleder. Måske kan der tages mere fat i det område og hvordan man italesætter sig selv.
- Oplæringsvejledning som fastholdelse og efterfølgende rekruttering til arbejdspladsen
- Digi-tech som rekrutteringstiltag
- EUX som rekrutteringstiltag
- Forløb som *Godt på vej til SOSU*, der rekrutterer flersprogede
- Fokus på palliation til at rekruttere flere. Palliation er blevet en fast del af undervisning, men kan italesættes mere.
- Den gode overgang GF2 til HF, så færre falder fra.
- Inspiration fra FIF: 1-årigt forberedelseskursus til professionsbacheloruddannelse for indvandrere og flygtninge
- Sociale medier - branding

Beslutning:

Rekruttering er fast på årshjulet og fra gang til gang besluttes det, hvilket emne der er op dagsordenen.

Punkt 12

Opfølgning på, om der skal planlægges en temadag om rekruttering med LUU som arrangør i foråret 2023 – fælles drøftelse

Sagsfremstilling:

På mødet d. 10. juni blev følgende besluttet:

Det er en god idé at indkalde til en temadag. Punktet skal på næste LUU, hvor der nedsættes en arbejdsgruppe, hvis det besluttes at gå videre med arrangementet.

Resumé:

Der er opbakning til at gå videre med planlægning af en temadag.

Skolen som facilitator af en arbejdsgruppe. Deltagere i arbejdsgruppen er:

Kim Christensen

Tanja Nielsen

1 repræsentant fra skolen

2 Uddannelseskonsulenter, 1 fra de sydlige og 1 fra de nordlige kommuner

Det meldes ind til Maia Abildskov Jensen (maje@sosumv.dk), hvem der deltager i arbejdsgruppen.

Status er på som fast orienteringspunkt indtil afholdelsen af rekrutteringsdagen.

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

Punkt 13

Orientering som har relevans for LUU-SOSU

Det faglige udvalg (FEVU) v. formand

På dagsordenen: evaluering af PA uddannelsen samt den nye ældrelov og betydningen for uddannelserne. Referatet udsendes af Tanja.

Skolen og bestyrelsen v. Inge og Anette

- Hele skolen har været på internat med temaet Arbejdsglæde og trivsel
- Skolen har fået ny hjemmeside
- Der er Skills i november, hvor skolen er repræsenteret med 4 deltagere

Orientering fra Elevrådene

- Der deltog desværre ikke elevrepræsentanter på mødet.

Punkt 14

Fastlæggelse af datoer for møder i 2023 (5 min)

Sagsfremstilling:

Der er følgende forslag til mødedatoer. Undersøg gerne din kalender hjemmefra.

[LUU SOSU/AMU – fredage 9 - 12](#)

Møder i 2023	Dato	Sted
Møde 1	24. marts el. 31. marts	Herning
Møde 2	9. juni el. 16. juni	Holstebro
Møde 3	22. sept. el. 29. sept.	Herning
Møde 4	1. dec. el. 8. dec.	Holstebro

Beslutning:

Møder i 2023	Dato	Sted
Møde 1	24. marts	Herning
Møde 2	16. juni	Holstebro
Møde 3	22. sept.	Herning
Møde 4	8. dec.	Holstebro

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

Punkt 15

Tema til næste møde v/ alle (5 min)

Sagsfremstilling:

På tidligere møde blev der foreslået af LUU-medlemmerne på skift holder kort oplæg, som giver anledning til drøftelse/debat i det lokale LUU regi.

Hvilket emne og hvem holder kort oplæg den på næste møde i d. 2. december i Holstebro?

Forslag fra mødet d. 10. juni 2022:

- Fokus på rekruttering og fastholdelse skal prioriteres
- Temasætte det at arbejde på nye måder, at komme væk fra den serielle monofaglighed og have fokus på det gode tværfaglige samarbejde
- Digi-tech i praksis – hvordan får vi praksis mere på banen?
- 21st century skills: kollaboration, it og læring, videnskonstruktion, problemløsning og innovation, selvevaluering og kompetent kommunikation.
- Oplæg om samarbejde med sygeplejeskolen om simulationscases, som fremmer samarbejdet på tværs af fagligheder og tydeliggør hvad en SSA's kompetencer er ift. en sygeplejerskes
- Fokus på EUX og rekruttering hertil
- Fokus på at styrke den rehabiliterende tilgang og mindset, som giver hurtigere selvhjulpethed (det er også noget af det, digi-tech eleverne har fokus på, og det er et generelt fokus på uddannelserne)

Beslutning:

Digi-tech som rekrutteringstiltag

Punkt 16

Punkter til næste møde i d. 2. december 2022 i Holstebro

Tema for mødet: Året der gik – status på indsatser i LUU

Punkter fra årshjulet

EUD:

- Internationalisering – evt. oplæg ved Mads Mide og/eller AK

AMU:

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

- Udbudspolitik

Andre punkter?

- Kvalitetsaftalen – status, evaluering i 2023 og det fremadrettede samarbejde
- Rekruttering: digi-tech som rekrutteringstiltag. Der sættes ½ time af.

Punkt 17

Eventuelt

Resumé:

Socialpsykiatrien og psykiatrien i regionen bliver adskilt, og dermed også ift. fordeling lærepladser. Annette Raarup vil dermed ikke længere fordele lærepladser til socialpsykiatrien.

Punkt 18

Evaluering af mødet

Resumé:

Tak for et godt møde. Tak til Inge for tiden i LUU.

Vi gør indtryk og sætter aftryk.