

Dagsorden for møde i LUU – PA/AMU	
Dato:	Torsdag 16. juni 2022 Kl. 9.00 – 11.30 Sted: FOA Midt- og Vestjylland, Holstebro afd., Magnus Kjærs gade 6-8
Medlemmer:	Bettina Krohn Jensen, FOA Midt- og Vestjylland, <i>formand for LUU</i> Jørn Thomsen, Herning Kommune Signe Valentin Bak, Struer Kommune Søren Frøstrup Agger, Holstebro Kommune Tanja Nielsen, FOA Midt- og Vestjylland Esben Kabel Madsen, FOA Midt- og Vestjylland <u>Tilforordnede:</u> Inge Dolmer, SOSU MV, Herning Kirsten Schmidt, SOSU MV, Herning Dorte Engsig, SOSU MV, Herning Jane Abildskov Barenholdt, SOSU MV, Herning Line Reng Nielsen, elevrepræsentant Rikke Olesen, elevrepræsentant
Afbud:	Jane Abildskov Barenholdt, SOSU MV, Herning Jørn Thomsen, Herning Kommune Tanja Nielsen, FOA Midt- og Vestjylland Signe Valentin Bak, Struer Kommune Rikke Olesen, elevrepræsentant
Mødeleder:	Bettina Krohn Jensen
Referent:	Maia Abildskov Jensen

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

Punkt 1

Godkendelse af dagsorden samt tilføjelser til eventuelt v/alle

Beslutning: Dagsordenen er godkendt.

Punkt 2

Godkendelse af referatet fra den 17. marts 2022

Orientering:

Der er ikke kommet indsigelser – ifølge forretningsorden punkt 6 er referatet derfor godkendt.

Referater er offentlig til gængelig på skolens hjemmeside: <https://www.sosumv.dk/om-skolen/skolens-profil/organisation/lokale-uddannelsesudvalg/luu-pa/>

Sti: www.sosumv.dk / om skolen / skolens profil / organisation / lokale uddannelsesudvalg / LUU-PA

Punkt 3

Konstituering af formand og næstformand

Sagsfremstilling:

På mødet d. 17. marts blev det besluttet, at FOA skulle have formandsposten i perioden 2022 – 2026. FOA har valgt Bettina Krohn Jensen som formand.

Det indstilles, at Jørn Thomsen vælges til næstformand.

Bilag 3.0: oversigt over medlemmer

Beslutning:

Jørn Thomsen har opsagt sin stilling og er ikke længere medlem af udvalget.

Bettina Krohn Jensen er valgt som formand for LUU PA/AMU i perioden 2022 – 2026.

Søren Frøstrup Agger er valgt som ny næstformand i LUU PA.

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

Punkt 4

Gennemgang af forretningsordenen v/ Inge
Sagsfremstilling: Den eksisterende forretningsorden samt udkast til ny forretningsorden er vedhæftet som bilag. Forretningsordenen gennemgås, og det besluttes, om der skal laves yderligere rettelser. Bilag 4.0: Forretningsorden 2018-2022 Bilag 4.1: Forretningsorden LUU PA 2022-2026_udkast
Beslutning: Det besluttes, at der fremadrettet kan være 2 elevrepræsentanter, hvor det tilstræbes at have en fra hver matrikel. På næste møde underskrives forretningsordenen.

Punkt 5

Orienteringspunkt som vedrører det pædagogiske assistentområde v/alle
Orientering fra formand og næstformand <ul style="list-style-type: none">• Det er vigtigt at være tydelig om lønrefusion ved EUV1 elever, der er i arbejde, og som tager uddannelsen på 42 uger. De kan komme afsted med deres normale løn, da der er kompensation til arbejdsgiver (AUB). Det har vist sig at der på institutionerne er tvivl om muligheden for løn under uddannelsen. FOA har lavet et arbejdsredskab, der udregner, hvad det koster at sende en medarbejder på uddannelse til PA, når institutionen får lønrefusion.
Orientering fra skolen v/ skolens medarbejdere <ul style="list-style-type: none">• Ansættelsesproces af ny direktør samt ledelsessituationen på skolen: Ansættelsesproces af ny direktør: der holdes samtaler i juni måned. Ny direktør forventes at tiltræde pr. 1. august. John Paustian, økonomi- og administrationschef, har opsagt sin stilling og har sidste dag d. 30. juni. Den nye direktør skal være med til at ansætte en ny økonomi- og administrationschef, derfor er stillingen ikke slået op endnu.

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

- Ny bestyrelse er tiltrådt 1. maj 2022: Conny Jensen er den nye formand. Conny var næstformand i den tidligere bestyrelse. Jytte Dideriksen fra Holstebro byråd er næstformand i den nye bestyrelse. Nye medlemmer er Anne Marie Søe fra Herning byråd og Susanne Andersen fra FOA.
- Status EUV1 PA hold med uddannelsesstart 1. august 2022: uddannelsen er slået op i Holstebro og Herning. Der er pt. ikke nok til et hold på begge skoler. Der bliver i stedet et enkelt hold, som bliver et 'springerhold'. Dvs. at eleverne deltager i undervisningen på de ordinære hold. De har 2 skoleperioder i Holstebro og den 3. i Herning. Hvis der kommer flere tilmeldinger, bliver der et særskilt EUV1 hold. Der skal 14 til at starte et hold. Lige nu er der 9 tilmeldte på tværs af Holstebro og Herning.
Torsdag i uge 18 (Holstebro) og i uge 41 (Herning) holdes der altid infoaften om EUV1 PA.
- Det er vigtigt at have fokus på at skaffe det rigtige antal uddannelsespladser til PA. PA har kvotepladser, som afhænger af, hvor mange elever kommunerne ansætter fra GF2 og her bliver kvotepladserne tildelt efter tal to år tilbage.
Skolen får snart at vide, hvor mange kvotepladser der er til næste år.
- Skolen er i gang med at planlægge et møde med institutionslederne i Herning kommune i august måned, hvor der fortælleres om, hvordan PA uddannelsen er opbygget, og hvilke kvalifikationer og kompetencer, man har med sig som PA uddannet.

Orientering fra Elevrådene v/ Line

- Gang i to ting: den årlige elevrådssamling, som holdes 2. september hvor HO inviteres til HE.
- Ny video om elevrådet, så der kan tiltrækkes nye elever til elevrådene. Elevrådet vil selv ud og fortælle om elevrådet på nye GF-hold.
- Der er sommerfest i HO d. 17. juni.
- I HO er der snakket om renlighed på toiletter og brug af skolekøkken.
- I HE er der fokus på at snakke om, hvorfor flere ikke møder op til elevrådsmøderne samt snak om PA køkkenet, da det ikke rigtig bliver brugt.
- Der arrangeres stor fest i september i Sønder anlæg.

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

Punkt 6

Tema fra Årshjulet: Kvalitet og udvikling - Evaluering af PA uddannelsen v/ Dorte (45 min)

Sagsfremstilling:

Oplæg v/ Dorte efterfulgt af fælles drøftelse.

"En ny evaluering af den pædagogiske assistentuddannelse viser, at eleverne er meget tilfredse med uddannelsen. Både elever og færdiguddannede oplever, at uddannelsen giver relevante pædagogiske kompetencer og klæder dem på til det pædagogiske arbejdsmarked."

Se: <https://www.uvm.dk/aktuelt/nyheder/uvm/2022/jun/220601-ny-evaluering-elever-er-tilfredse-med-den-paedagogiske-assistent-uddannelse>

Evalueringen er vedhæftet som bilag 6.0

Resumé:

Præsentationen medsendes referatet som bilag 6.1.

Rapporten viser, at det er en god idé at have fokus på at øge viden om uddannelsen til pædagogisk assistent. Det gør skolen ved at arrangere dialogmøder med institutionsledere og have fokus på at dele viden om uddannelsen og de kvalifikationer og kompetencer, som en færdiguddannet pædagogisk assistent har.

Evalueringsrapporten er generelt positiv, men hvordan kan der arbejdes videre med pointerne fra rapporten?

Medlemmerne af LUU opfordres til at undersøge i baglandet, om opfattelsen her er den samme, som der fremgår af rapporten.

Punkt 7

Ny bekendtgørelse, LUP'er og ny terminologi på erhvervsuddannelserne v/ Inge (15 min)

Sagsfremstilling:

Nye bekendtgørelser:

Der er kommet nye bekendtgørelser til SOSUI-uddannelserne samt til grundforløb.

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

I overskrifter sker der justeringer her på GF2 PA:

- Viden- og færdighedsmål på GF2 erstattes af kompetencemål.
- Generelt fremhæves refleksion, empati, relationsdannelse og kommunikation.
- På GF2 PA nu 13 kompetencemål, heraf rutineret niveau i 2 mål (relationer, refleksion og empati)

Links til de nye bekendtgørelser:

- Bekendtgørelse nr. 504 af 22/04/2022 om den pædagogiske assistentuddannelse ([LINK](#))
- Bekendtgørelse nr. 555 af 27/04/2022 om grundfag, erhvervsfag, erhvervsrettet andetsprogsdansk og kombinationsfag i erhvervsuddannelserne og om adgangskurser til erhvervsuddannelserne ([LINK](#))

Ny terminologi:

Der har været en længere drøftelse af terminologien for erhvervsuddannelserne, som er udmøntet i den nye terminologi. Hensigten med den nye terminologi er blandt andet at undgå, at begrebet praktik forveksles med begreberne virksomhedspraktik og jobpraktik.

Den store ændring består i, at praktik erstattes af oplæring. Praktikplads hedder nu læreplads og praktikvejleder hedder oplæringsvejleder. For SOSU-området må vi vedblive at kalde elever for elever, og ikke lærlinge, som nu er terminologien for de øvrige erhvervsuddannelser.

Det kommer til at tage tid at ændre terminologien hele vejen rundt.

Se bilag 7.0, hvor den røde farve markerer de ord, der skal anvendes på SOSU MV.

LUP proces:

Alle LUP'er (LUP = lokal uddannelsesplan) skal ændres efter den nye bekendtgørelse og den nye terminologi.

Der laves to versioner af LUP'en: en kort til eksterne, som er overskuelig i sit udtryk, og som ligger på hjemmesiden og en lang version til internt brug.

20. juni har skolen en hel dag, hvor fagfællesskaber præsenteres for de nye LUP'er.

Målet er at alle LUP'er er klar d. 1. oktober 2022. Alle LUP'er skal godkendes i LUU.

Resumé:

Der er kommet uddannelsesordninger d. 15. juni, og de er til høring indtil 15. juli. Der er fokus på først at få LUP'er til grundforløb på plads.

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

Punkt 8

Skole/oplæringsplaner uden huller v/ Inge (10 min)

Sagsfremstilling:

Der skal laves nye skole/oplæringsplaner, så der ikke længere er huller mellem afslutning af grundforløb og start på hovedforløb.

Det drøftes, om GF2 elever, der ikke består GF2 og derfor skal til reeksamen, skal kunne starte direkte på hovedforløb. Eller om de må vente til næste hovedforløb starter.

Hvis elever, der skal til reeksamen på GF2, skal kunne starte direkte på hovedforløb, kræver det at hovedforløbet starter med 2 ugers oplæring, da eleverne ikke må deltage i undervisning på hovedforløb, før de har bestået GF2. I løbet af de 2 ugers oplæring, kan eleven gå til reeksamen og bestå GF2.

Hvis hovedforløbet ikke starter med 2 ugers oplæring, er det ikke muligt for elever, der skal til reeksamen, at fortsætte direkte på hovedforløb. I stedet skal deres uddannelsesaftale for GF2 forlænges. Derefter skal uddannelsesaftalen afbrydes, indtil de kan starte på det næstkommende hovedforløb.

Resumé:

Problematikken er relevant for GF2 elever, som er ansatte.

Når en GF2 elev stopper 25. juni, skal en oplæringsintroduktion på hovedforløbet starte d. 26. juni.

En udfordring kan være at prøvetidsperioden på 3 måneder starter fra dag 1.

Beslutning:

Det besluttes, at hovedforløbet starter med 2 ugers oplæring, som bliver en del af prøvetiden.

De nye skole/oplæringsplaner udsendes til gennemsyn inden næste LUU møde, hvorefter de skal godkendes i LUU.

Punkt 9

Brainstorm til temaer for oplæg på fremtidige møder (10 min)

Sagsfremstilling:

Det blev besluttet på mødet i marts, at det fremadrettet tilstræbes, at der på hvert møde holdes et fagligt oplæg.

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

Resumé:

Til næste møde trækkes et punkt ud fra evalueringsrapporten til oplæg og drøftelse.

Punkt 11

Punkter til næste møde d. 29. september 2022

Punkter fra årshjulet

Tema for mødet: Kvalitet og udvikling (såfremt der ikke laves om i årshjulet)

EUD:

- Behovet for arbejdskraft (fast punkt i 2022)
- Lokal undervisningsplan (LUP)
- Godkendelse skole/oplæringsplaner

AMU:

- Drøftelse af behovet for AMU kurser

Andre punkter?

- Et relevant punkt fra evalueringsrapporten som udgangspunkt for oplæg og drøftelse.

Beslutning:

Punkt 12

Eventuelt

-

Punkt 13

Evaluering af mødet

Resumé: -

Vi gør indtryk og sætter aftryk.