

## Referat fra møde i LUU SOSU-AMU

**Fredag d. 13. september 2024 kl. 9.00 – 12.00  
på SOSU MV Herning, lokale 13**

### Deltagere:

Anne Christmann Ramsgaard	Sundheds- og ældrechef v/ Herning Kommune og <i>næstformand i LUU</i>
Annette Raarup	Suppleant for Tine Nyegaard Hansen
Jeanette Pedersen	Social- og sundhedsassistent Regionshospitalet Gødstrup, Bestyrelsesmedlem v/ FOA Midt- og Vestjylland
Lene Nørlund	Chef for Beskæftigelse og Borgerservice v/ Lemvig Kommune
Pernille Staal Højhus	Social- og sundhedsassistent, Fjordparken Ældrecenter RKSK og Fælles tillidsrepræsentant i RKSK (FOA Midt- og Vestjylland)
Tina Holmgaard	Centerchef for Sundhed og Omsorg v/ Struer Kommune
Trine Tjagvad Riis	Social- og sundhedsassistent, Center for Udviklingshandicap Syd Ny Sandfeldvej (FOA Midt- og Vestjylland)
Vinni Schubert	Vejleder for sosu-elever på Mellemtoft i Holstebro (FOA Midt- og Vestjylland)

### Tilforordnede:

Anette Bach Nielsen	Afdelingsleder, SOSU MV
Kristian Skovby Vind	Uddannelseschef, SOSU MV
Line Kusk Andreasen	Efter-videreuddannelse, SOSU MV
Maj-Britt Svostrup Ørneborg	Oplæringskoordinator, SOSU MV

### Afbud:

Birgitte E. Jacobsen	Chefsygeplejerske på Neurologisk afdeling på Regionshospitalet Gødstrup
Charlotte Lund Mathiasen	Sektorformand i Social og sundhed v/ FOA Midt- og Vestjylland og <i>formand i LUU</i>
Lasse Müller	Elevrepræsentant, Herning
Maja Flamsted	Elevrepræsentant, Holstebro
Tine Nyegaard Hansen	Chefsygeplejerske i Psykiatrien, Region Midtjylland

### Mødeleder:

Anne Christmann Ramsgaard	Sundheds- og ældrechef v/ Herning Kommune og <i>næstformand i LUU</i>
---------------------------	---

### Referent:

Nanna Resen Westen	AC-medarbejder, SOSU MV
--------------------	-------------------------

---

Mødet indledes med en præsentationsrunde.

**Vi gør indtryk og sætter aftryk.**

## Temaet for mødet er: Lokal undervisningsplan (LUP) SOSU

### 1. Godkendelse af dagsorden samt tilføjelse til Eventuelt

Beslutning: Dagsordenen blev godkendt.

### 2. Godkendelse af referatet fra mødet den 14. juni 2024

Der er ikke kommet nogle indsigelser til referatet. I henhold til forretningsordenens punkt 6 er referatet derfor godkendt. Referatet er tilgængeligt på skolens hjemmeside: <https://www.sosumv.dk/om-skolen/lokale-uddannelsesudvalg-luu>.

### 3. Lokale undervisningsplaner v. Kristian Skovby Vind

For social- og sundhedshjælder- samt social- og sundhedsassistentuddannelsen er der på SOSU MV udarbejdet lokale undervisningsplaner. Jf. årshjulet for LUU SOSU-AMU vil Kristian give en indflyvning i LUPerne med fokus på valgfag og valgfri uddannelsesspecifikke fag.

For **social- og sundhedshjælperuddannelsen** er der valgt følgende valgfag og valgfri uddannelsesspecifikke fag:

Valgfri uddannelsesspecifikke fag
Samarbejde med borgeren med demens og pårørende
Kost og motion til udsatte grupper
Livskvalitet og forebyggelse af ensomhed
Mødet med borgeren med psykisk sygdom
SOSU-hjælperens opgaver i det palliative forløb
Velfærdsteknologi og opgaver omkring telemedicin
Valgfag
Engelsk E-niveau
Simulation og praktiske færdigheder

For **social- og sundhedsassistentuddannelsen** er der valgt følgende valgfag og valgfri uddannelsesspecifikke fag:

Valgfri uddannelsesspecifikke fag (EUD, EUV og EUX)
Social- og sundhedsassistentens rolle som teamleder
Netværk og samskabelse med udsatte gruppe
Borgerens behov for akut socialpsykiatrisk indsats
Smertelindring ved fysisk og/eller psykisk lidelse
Social- og sundhedsassistentens rolle ved indlæggelse af borgere med demens
Borgere med fysisk og/eller psykisk handicap

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

Sygeplejefaglig fordybelse og faglig udvikling
Social- og sundhedsassistentens opgaver i forbindelse med livets afslutning
<b>Valgfag (EUD og EUV)</b>
Simulation 2
Studietur
Tysk - fagrettet
Kreativitet og livskvalitet

**Indstilling:**

Det indstilles, at LUU SOSU-AMU drøfter udpegningen af valgfag og valgfri uddannelsesspecifikke fag, herunder hvorvidt fagene er relevante ift. arbejdsmarkedets behov?

**Resumé:**

Kristian introducerede indledningsvis til LUPerne, som er udformet i 2022. Kristian pegede på, at LUPerne skal revideres, da der siden udformningen er sket ændringer.

Herefter orienterede Anette Bach Nielsen om ovenstående valgfri uddannelsesspecifikke fag og valgfag med fokus på, at der er stor variation i fagene.

Hvad angår faget "Velfærdsteknologi og opgaver omkring telemedicin" understregede Anette, at der er fokus på dels at give en introduktion til forskellige velfærdsteknologiske løsninger, dels elevernes mindset ift. det at gå til ny teknologi. Maj-Britt Ørneborg supplerede med, at man i faget anvender VTV-modellen ift. at klæde eleverne på til at kunne give en valideret helhedsvurdering af en given velfærdsteknologis potentiale. Tina Holmgaard pegede på, at det er centralt, at eleverne trænes i deres tilgang til velfærdsteknologiske løsninger. Kristian understregede efterfølgende, at dette er essensen af 21st century skills, og at man har valgt, at dette aspekt skal gennemsyre alle fag på begge uddannelser, så ingen elever længere aktivt skal vælge det til.

Derudover var der enighed om, at det er positivt, at skolen har fokus på, at det socialpsykiatriske område ikke blot handler om psykiatrien ude i regionen, men ligeså meget psykiatrien i kommunalt regi.

Afslutningsvis oplyste Kristian om, at LUPerne opdateres og kommer på skolens hjemmeside. Derudover behandles de igen i LUU SOSU-AMU på årets tredje møde i 2025.

**Bilag:**

Bilag 3.1 Lokal undervisningsplan\_SSH

Bilag 3.2 Lokal undervisningsplan\_SSA

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

#### 4. Strategi for rekruttering og gennemførelse på social- og sundhedsuddannelserne v. Tina Holmgaard, Anne Ramsgaard og Kristian Skovby Vind

##### **Sagsfremstilling:**

De seks samarbejdskommuner (Herning Kommune, Holstebro Kommune, Ikast-Brande Kommune, Lemvig Kommune, Struer Kommune og Ringkøbing-Skjern Kommune) har sammen med SOSU MV i foråret 2024 udarbejdet en ny strategi for rekruttering og gennemførelse på social- og sundhedsuddannelserne. Strategien er nu godkendt og gælder for perioden 2024-2028. Sundheds- og ældrecheferne i de seks samarbejdskommuner arbejder nu sammen med ledelsen på SOSU MV på at udpege konkrete indsatser, som skal være med til at føre strategiens ambitioner ud i livet.

Strategien gennemgås på mødet.

##### **Indstilling:**

Til orientering.

##### **Resumé:**

Anne og Tina orienterede om arbejdet med strategien, herunder at man i den gamle strategi havde stort fokus på kvalitetsaftalen, mens der i den reviderede strategi er et større fokus på omdømme. Strategien er udtryk for et godt og tæt samarbejde mellem kommunernes sundheds- og ældrechefer og skolens direktion. Næste step er nu, at der arbejdes med at gøre strategien operationel, ved at der udpeges fælles indsatser. Dette behandles på et samarbejds møde mellem sundheds- og ældrecheferne og skolens direktion d. 25. oktober. Herefter vil LUU SOSU-AMU høre nærmere om arbejdet.

Anette Bach Nielsen orienterede i forlængelse heraf om, at man på skolen pt er med i projekt Ung i Velfærd, hvor man arbejder med elever som rollemodeller, der bliver trænet i at være ambassadører for deres fag. Mange elever har meldt sig og skal på bootcamp til oktober.

Herefter pegede Lene Nørlund på, at der er et oplagt potentiale i samarbejdet med kommunernes beskæftigelsesafdelinger. Fx er der gode muligheder for ældre ift. at få økonomisk støtte til at efteruddanne sig.

Endelig blev det drøftet, at oplæringsvejledernes arbejdsvilkår kan være udfordrede. Dette taler direkte ind i strategien, da strategien qua et ledelsesfokus adresserer oplæringsvejledningens centrale rolle i tema 1.b "Vi styrker oplæringsvejlederfunktionen".

Anette Raarup pegede på, at man i regionen oplever, at kommunerne har et større fokus på elevernes fravær. Dette betyder for regionen, når de har elever i oplæring, at opgaven med at informere om elevernes fravær i regionen potentielt kan blive stor, hvis ikke man opererer med en tillid til at eleven selv informerer ansættende myndighed om fravær. Ift. strategien kan der være en opmærksomhed på sammenhængen i uddannelsen. Kristian betonedede afslutningsvis, at man pt står i en forandringstid, da man på skolen i lang tid har haft en god praksis omkring kommunikation om eleverne, mens man fra centralt hold har sendt nogle meldinger ud om, hvordan man fremad skal kommunikere om eleverne (lærepladsen.dk).

**Vi gør indtryk og sætter aftryk.**

**Bilag:**

Bilag 4.1 Rekruttering og gennemførelse på social- og sundhedsuddannelserne 2024-2028

**5. Ansøgere og optagelse v. Kristian Skovby Vind**

**Sagsfremstilling:**

Kristian giver en status på ansøgere og optagelse på SOSU MV.

**Indstilling:**

Til orientering.

**Resumé:**

Kristian orienterede om, at man på skolen pt. oplever, at bekendtgørelsesændringerne giver en ny situation på skolen ift. optaget. Det har fx betydet, at der efter sommerferien er kommet et lavt optag på grundforløbet, mens der på hovedforløbet hele tiden kommer nye ansøgere ind.

Et eksempel på situationen tager udgangspunkt i de nye meritregler for studenter. Dette bevirker, at man med en studentereksamen kan gå direkte på hovedforløbet, hvilket giver skolen udfordringer ift., at der ikke er lige så god tid til at planlægge gode forløb.

Kristian orienterede om, at skolen arbejder på at levere en BI-løsning med elevdata, som skal give mulighed for fremvisning af valide elevdata (optagetal, fravær, frafald mm.).

Herefter gav Lene Nørlund og Tina Holmgaard udtryk for, at der er et godt samarbejde med beskæftigelsesområdet. Men det er en stor udfordring, når skolen vælger kun at udbyde hold i Herning. Tina pegede på, at der er behov for en adressering af denne udfordring i fællesskab, da den geografiske afstand er en kæmpe barriere for elever fra de nordlige kommuner. Der var enighed om, at det er vigtigt, at skolen og ansættende myndighed går i tæt dialog om dette, og at man er det samme sted ift. udfordringen. I forlængelse heraf blev det drøftet, at der pt. kører en dialog i regionen om, hvorvidt man vil skære i det årlige optag fra 4 til 3. Dette vil også kunne give potentiale for at skabe nogle hold, som har en større volumen. Som afslutning på drøftelsen blev det adresseret, at udfordringen skal drøftes på samarbejds møderne mellem sundheds- og ældrecheferne og skolens direktion. Derudover blev det pointeret, at det er en politisk beslutning, at der skal være to skoler, og konsekvenserne af de små hold er noget, som bør adresseres politisk.

----- P A U S E -----

**Vi gør indtryk og sætter aftryk.**

## 6. Orientering som har relevans for LUU SOSU-AMU v. alle

- **Formanden**
  - Seneste nyheder fra SEVUs område findes her: [SEVU Nyheder](#)
  - FEVUs dialogkonference d. 29. august 2024
  - Overenskomst for SSA i lægepraksis
- **Skolen v. Kristian Skovby Vind**
  - Studieværkstedstimer
  - Udviklingsdag d. 29. august 2024
  - Ansættelse af projektleder ifm. EuroSkills 2025
  - Indvielse af sanserum
  - Elevråd i Holstebro
  - Erfaringer fra SOSU Nykøbing F. med rekruttering sydfra
  - Kick off workshop om fleksibel SSH på AMU-vilkår d. 18. september 2024
- **Orientering fra Elevrådene**
- **Er der øvrige udvalgsmedlemmer, som har orienteringspunkter?**

### Resumé:

- **Studieværkstedstimer:** Studieværkstedstimerne er implementeret på grundforløbet fra uge 34 og det er foregået relativt gnidningsfrit. På hovedforløbet står man over for en opstart i uge 37. Studieværkstedstimerne skal virke understøttende for fællesskabet på tværs af holdene. Det er imidlertid en udfordring at skabe gode forløb for hovedforløbseleverne, da deres skoleforløb er kortere end på grundforløbet. Derfor arbejder man med at lægge de fællesskabende fag på grundforløbet, mens der er større grad af fagfaglige emner på hovedforløbet.
- **Udviklingsdag d. 29. august 2024:** Resultatet af skolens APV og medarbejdertilfredshedsundersøgelse 2023 pegede på, at der var behov for at arbejde med psykologisk tryghed. Derfor bød dagen på forskellige oplæg om emnet (både interne og eksterne oplægsholdere).
- **Ansættelse af projektleder ifm. EuroSkills 2025:** Man har ansat Susanne Kronborg som projektleder, og hun arbejder med at involvere elever ifm. rekrutteringsaktiviteter omkring EuroSkills.
- **Indvielse af sanserum:** Indvielsen foregår i dag, og der er fremover mulighed for sammen med praksis at lave fremvisning af forskellige teknologier.
- **Elevråd i Holstebro:** Der er etableret et elevråd i Holstebro, og d. 23. august havde elevrådet arrangeret en velbesøgt sommerfest på skolen.
- **Erfaringer fra SOSU Nykøbing F. med rekruttering sydfra:** Kristian har været i dialog med SOSU Nykøbing F. I den forbindelse stødte Kristian på en konference ved STAR om rekruttering fra udlandet, og han har været i dialog med SOSU Nykøbing F om deres erfaringer med at rekruttere fra udlandet. Meddelelsen lød her på, at erfaringerne ikke har været super gode, da man særligt har fået udenlandske elever

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

ind, som havde en nomade-agtig tilgang og ikke blev i Danmark. Anne tilføjede, at Herning Kommune pt arbejder på en politisk sag om rekruttering af udenlandsk arbejdskraft. Man har tidligere også haft gang i noget lignende, men dette blev stoppet grundet økonomi. Dengang var man i dialog med Varde Kommune om deres erfaringer. I Lemvig Kommune arbejder man også med en politisk sag om rekruttering af udenlandsk arbejdskraft. Udfordringerne er, at det er vanskeligt, at den statslige institution, som kan hjælpe med udenlandsk arbejdskraft (Workindenmark), kun må hjælpe med faglært arbejdskraft. Dette er en udfordring på SOSU-området, da man ikke har mange sammenlignelige uddannelser uden for Danmark. I Lemvig pønser man på at rekruttere 20 medarbejdere ad gangen. Det er dog entydigt, at det for ansættende myndighed er en dyr løsning at rekruttere fra udlandet. Det blev besluttet, at man på det kommende møde vil have emnet på dagsordenen.

- **Kick off workshop om fleksibel SSH på AMU-vilkår d. 18. september 2024:** Skolen deltager i workshoppen, og man håber på, at det bliver et bidrag til at få så mange som muligt godt uddannet. Lene bidrog med, at man i Lemvig Kommune har en formodning om, at der er en gruppe af medfølgende ægtefæller, som ikke er interesseret i at arbejde fuld tid, men til gengæld vil være interesseret i at tage en fleksibel SSH på AMU-vilkår.
- **Spireordning for unge:** Der blev spurgt til, hvor langt skolen er med at etablere spireordning. Dette undersøges, og info herom sendes ud senere.
- **Temadag for oplæringsvejledere:** Maj-Britt Ørneborg orienterede om, at der afvikles en temadag d. 19. september 2024 for oplæringsvejledere på skolen i Herning.

## 7. Status på mulighed for studietur v. Kristian Skovby Vind

### Sagsfremstilling:

Siden mødet i LUU SOSU-AMU d. 14. juni 2024 er der blevet arbejdet på at lave et program for en studietur for LUU. Kristian giver en status på arbejdet.

### Indstilling:

Det indstilles, at LUU SOSU-AMU beslutter, hvorvidt man ønsker at gå videre med planlægningen.

### Resumé:

Kristian orienterede om, at det har været en vanskelig opgave at sammensætte en studietur, da man på skolen ikke har kontakter i udlandet, som kan modsvare LUUs ønske om turens indhold. Skolens internationale koordinator, Anne Kirstine, har peget på, at det kan lade sig gøre at arrangere en studietur til Holland med Buurtzog-modellen som tema.

LUU SOSU-AMU drøftede efterfølgende, at man kunne overveje en studietur for udvalget i Danmark, da det vil kunne øge medlemmernes mulighed for at deltage i turen. Når der er tale om Erasmus-midler er det også væsentligt at overveje, om man kan forsvare at bruge midlerne på en studietur for LUU, da der er tale om en samlet pulje, som også skal tilgå eleverne. Herefter blev det drøftet, at det kunne være relevant at tage til fx Spanien, da Lemvig Kommune har overvejelser om at rekruttere fra

Vi gør indtryk og sætter aftryk.

Spanien. Udvalget drøftede, at det muligvis er for tidligt med en sådan tur, men man kunne overveje at gøre dette om et par år.

**Beslutning:**

Det blev besluttet, at en udenlandsk studietur for LUU SOSU-AMU sættes på pause, men der arbejdes fortsat med muligheden for at lave en studietur i Danmark (fx kunne man besøge Lolland Kommune for at høre om deres erfaringer med rekruttering fra udlandet).

## 8. Status fra AMU v. Line Kusk Andreasen

**Sagsfremstilling:**

Line giver en status for AMU-området, herunder:

- Udvikling af ny AMU-uddannelse "Grøn omstilling og bæredygtighed på Social- og Sundhedsområdet"

**Indstilling:**

Til orientering.

**Resumé:**

Line orienterede om Projekt Awareness Grøn omstilling. Formålet med projektet er at kompetenceudvikle elever og undervisere indenfor de social- og sundhedsfaglige og pædagogiske erhverv i grøn omstilling med henblik på, at denne specifikke målgruppe kan være med til at sætte et markant miljømæssigt aftryk i deres sektor. Efter endt afslutning på projektet, forventes der at være udviklet 30-40 mikrolæringsfilm baseret på hhv. awareness-træning og microlearning-metode

Herefter viste Line tre awareness-film, som er blevet lavet ifm. projektet. På den baggrund gav LUU SOSU-AMU respons på filmene, herunder at det vil være fordelagtigt for kommunerne at have adgang til filmene, så man kan dele dem med medarbejderne og kunne bruge dem som dialogværktøj. Der var enighed om, at filmene kan være meningskabende for den enkelte medarbejder.

Gennem projektet er det besluttet, at der skal udvikles to kort arbejdsmarkedsuddannelser - én til det pædagogiske område og én til social- og sundhedsområdet. Det vil være muligt at gennemføre uddannelserne særskilt eller i kombination med et andet tema. Hvis man som kommune er interesseret i at være med til at afprøve materialet, er der mulighed herfor.

**Bilag:**

Bilag 8.1 AMU\_Grøn omstilling

## 9. Planlægning af møder i 2025 v. Kristian Skovby Vind

**Sagsfremstilling:**

Der afvikles fire møder om året i LUU SOSU-AMU. Skolen har følgende bud på mulige datoer i 2025:

**Vi gør indtryk og sætter aftryk.**



- Fredag d. 14. marts kl. 9.00-12.00 (Herning)
- Fredag d. 27. juni kl. 9.00-12.00 (Holstebro)
- Fredag d. 19. september kl. 9.00-12.00 (Herning)
- Fredag d. 12. december kl. 9.00-12.00 (Holstebro)

**Indstilling:**

Det indstilles, at LUU SOSU-AMU godkender ovenstående forslag til mødetidspunkter i 2025.

**Beslutning:**

Ovenstående datoer blev godkendt.

**10. Oplæg til næste møde v. Kristian Skovby Vind**

**Sagsfremstilling:**

Det er besluttet at have rekruttering fast på dagsordenen som tema og fra gang til gang besluttet det, hvilket emne der skal fokus på.

**Indstilling:**

Hvilket emne ønsker LUU SOSU-AMU at drøfte, og hvem holder et oplæg herom på næste møde d. 13. december 2024 i Holstebro?

**Beslutning:**

Det blev besluttet, at temaet "Rekruttering fra udlandet" dagsordenssættes på det kommende møde. Lene og Kristian snakker nærmere herom, når dagsordenen udformes.

**11. Punkter til næste møde (13. december 2024) v. alle**

- Rekruttering fra udlandet (inspiration fra Lolland Kommune) v. Lene Nørlund
- Fleksibel SSH på AMU-vilkår (evt. i kombination med Lisbeth Munk og Safir Kunle)
- Brobygning på SOSU MV
- Internationalisering
- Udbudspolitikken
- Besigtigelse af sanserummet

**12. Eventuelt**

**13. Evaluering af mødet**

Det var enighed om, at mødet blev gennemført godt.

**Vi gør indtryk og sætter aftryk.**