

Referat for møde i LUU-SOSU/AMU

Dato: torsdag den 3. december 2020 kl. 9.00 – 12.00
Sted: Lokale 31 Social & SundhedsSkolen, Herning – afd. Herning

Medlemmer/deltagere

Deltager fysisk:

Anne Christmann Ramsgaard, Sundheds- og ældrechef v/Herning Kommune + *formand i LUU*
Vinni Schubert, Vejleder for sosu-elever på Mellemtoft i Holstebro (FOA Holstebro)
Jan Rosenbjerg, Sekretariatsleder v/ Regionspsykiatrien Vest – Region Midtjylland
Birgitte E. Jacobsen, Oversygeplejerske på Neurologisk afdeling på Hospitalsenheden Vest

Online:

Susanne Andersen, Sektorformand v/FOA Herning + *Næstformand i LUU*
Tanja Nielsen, Sektorformand v/FOA Holstebro
Tina Holmgaard, Centerchef for Sundhed og Omsorg v/ Struer Kommune
Hanne Elkær, Social- og sundhedsassistent på Regionshospitalet Herning,
Bestyrelsesmedlem v/ FOA Herning
Lisa Knudsen, konstituerede afdelingsleder af rekruttering og efter-
/videreuddannelse v/ Social & SundhedsSkolen, Herning

Tilforordnede:

Inge Dolmer, Uddannelseschef v/ Social & SundhedsSkolen, Herning
Anette Bach Nielsen, Afdelingsleder v/ Social & SundhedsSkolen, Herning
Lenette Hylleberg, Afdelingsleder v/ Social & SundhedsSkolen, Herning – afd.
Holstebro
Kirsten Kammer, Praktikkoordinator v/ Social & SundhedsSkolen, Herning

Line Kusk Andreasen Rekruttering og efter-/videreuddannelse v/ Social &
SundhedsSkolen, Herning (inviteret til mødet den 3. december)

Afbud:

Grethe Madsen, Næstformand v/ FOA Herning
Kim Christensen, Beskæftigelseschef v/ Ringkøbing-Skjern Kommune

Mødeleder:

Anne Christmann Ramsgaard, Sundheds- og ældrechef v/Herning Kommune + *formand i LUU*

Referat:

Mette Martinussen, Administrativmedarbejder v/ Social & SundhedsSkolen, Herning

Punkt 1

Godkendelse af dagsorden og eventuelle tilføjelser

(5 min)

Beslutning:

Ingen tilføjelser og dagsorden er godkendt.

Punkt 2

Godkendelse af referat fra den 12. juni 2020

Der er ikke indkommet indsigelser. Derved er referatet godkendt og ligger tilgængelig på skolens hjemmeside, klik [her](#)

(Sti: www.sosuherning.dk / om skolen / skolens profil / organisation / LUU SOSU)

Punkt 3

Oplæg ved FEVU, virtuelt kl. 9.15

(30 min oplæg, efterfulgt af 20-30 min drøftelse)

ved Sixten Wie Bang

Sagsfremstilling:

Formålet er at opkvalificere LUU møderne og at blive skarpe på LUU's rolle. Sixten ved FEVU holder oplæg i ca. 30 min hvorefter der er tid til at drøfte videre.

Bilag 3.0: Forretningsorden LUU-SOSU

Resumé:

Sixten ved FEVU holder oplæg om LUU's rolle og giver input til hvad LUU-møderne med fordel kan handle om.

Oplægget medsendes referatet – bilag 3.1

Udover LUUs formelle forpligtelser opfordres alle medlemmer til at være proaktive, da det giver god dynamik og endnu bedre samarbejde samt resultater på den lange bane (se de gule og grønne markeringer s. 4 i bilag 3.1)

Hvad er der særligt fokus på hos FEVU i den kommende tid? (s. 7, bilag 3.1)

- Rekruttering: hvis det nuværende rekrutteringsflow fortsætter uændret, vil der i fremtiden blive stort gab til efterspørgsel fra arbejdsmarked. Derfor opfordrer FEVU til at arbejde med rekruttering. (s. 8, bilag 3.1)
- Sammenhæng mellem AMU og EUD (s. 9, bilag 3.1) viser at AMU også kan bruges som rekruttering til uddannelser fx rekrutterer ledige ind i SOSU-uddannelserne. AMU-pakker kan bruges som springbræt til SOSU-uddannelserne.
Hvem tager AMU-uddannelserne i dag? ca. 7% er de ledige og ca. 93% er beskæftigede.

Kommentar og efterfølgende drøftelser (FEVU deltog også her):

Balancegang i rekrutteringen – ikke at blive så desperate at *alle* blot kan tage en social- og sundhedsuddannelse, det skal være med til at ødelægge fagets faglighed.

”Fange” de unge inden de overhovedet overvejer uddannelsesudvalg, det vil betyde at vi skal møde dem endnu tidligere end nu. Derudover skal vi have blik for at være rummelige i forhold til nye rekrutteringsmuligheder og tør prøve nye græsgange fx ansatte ufaglærte med øje for at få dem faglært – det er nødvendigt at samarbejde og hjælpe hinanden på tværs, da vi sidder med forskellige roller og kompetencer.

- Generelt vi er nødt til at tænke anderledes med hensyn til rekruttering.

Tale uddannelserne op på en anden måde – hvordan arbejder vi vedvarende rehabiliterende? Hvordan kan vi være med til at sætte en sundhedsfaglig sundhedspleje? Vi vil snart møde en generation af ældre, der kommer til at stille nogle andre krav end hidtil – hvordan er vi på forkant?

Med hensyn til at tænke rekruttering på en nye måde:

- Tænk på udlændige – pt i gang med forløb netop for udlændinge i minkbranchen.
- Øst landene
- OBS! På det sproglige niveau - faget kan ikke holde til at man ikke kan kommunikere på dansk.
- Sproget kan læres i takt med faget.

- Reformen i 2015, grundforløb med Dansk som andetsprog – opfordring til FEVU.
- Velfærdsteknologi - da vi må være realistiske og indse at SOSU-området ikke får tiltrukket halvdelen af ungdomsårgangen.

- FEVU er på vej med nyt redskab til praktikvejleder, så de bliver klædt på til at være digitale.

Beslutning:

Rekruttering og fastholdelse få en ny og fast plads på LUU-dagsorden.

Punkt 4

Opfølgning: ”Gab” mellem grundforløb og hovedforløb v/Inge og Mette
(15 min oplæg, efterfulgt af 20 min drøftelse)

Sagsfremstilling:

I bedes læse nedenstående grundigt igennem også drøfter vi oplægget på mødet – der vil naturligvis også være plads til spørgsmål.

Det er nødvendigt at se det fulde uddannelsesforløbet for at kunne arbejde med ”gabet”/den ”tomme” periode mellem grundforløb 2 og hovedforløbet. Dette grundet bl.a. der ligger nogle forpligtelser på grundforløb 2.

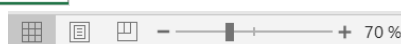
Det endelige billede rummer: Grundforløb 1, adgangskurser, grundforløb +, grundforløb 2 som alt sammen munder ud i hovedforløbene.

Hvad skal vi generelt være opmærksomme på?

- KL arbejder på en fast løsning med at arbejdsgiver kan søg lønkompensation for "ferieperioden"
- Der skal tages højde for SU-modtagerne GF-start skal være før den 20 i mdr.
- Uden fast opstartstidspunkt på hovedforløb, kan man ikke forudsige hvornår de forskellige praktikperioder ligger, herunder ikke forudse overlap.
- Uden fast opstartstidspunkt på hovedforløb, kan det være svært at rekruttere (overvejelser fra arbejdsgivere og skolen)
- Vi har forpligtelser på "gennemgående-forløb": GF1 august til GF2 januar, som kan komme på hovedforløb august.
- Vi har forpligtelse på startdato ved GF1 august, de skal starte samme tid som øvrige ungdomsuddannelser.
- De nye for-forløb til GF2 skal passe ind (GF+ og adgangskurser) – nye rekrutteringsmuligheder
- Dårlige erfaringer med at opstarte hovedforløbselever i én uge før sommerferien med efterfulgt af 3 uger ferie også genoptage hovedforløbet.
- Den nye ferielov
 - OBS! Balancen ml. pusterum, ny ferielov, start og sluttidspunkter i forhold til grundforløb og hovedforløb.
 - OBS! Ferieregler for elever, hvornår er de ansat >< hvornår får de tildelt 25 dg fra første ansættelsesdag?
- 4 optag er nødvendigt, hvis vi vil give de bedste uddannelsesmuligheder med de nye for-forløb (GF+ og adgangskurser) – se bilag X, under faneblad 'samlet NY model'. Her kan du se at adgangskurser både skal ligge op til ordinær grundforløb 2 (GF2) og grundforløb+ (GF+)

For at forstå opbygningen af det fulde uddannelsesforløb og des mange muligheder, som fører til hovedforløbet er opbygning af det fulde uddannelsesforløb illustreret i bilag 4.0, under faneblad [opbygning af uddannelsesforløb](#) 'Opbygning af uddannelsesforløb':

(du kan med fordel reducere procent-
)



visningen, fx:

På baggrund af overstående samt ønsket om at reducere "gabet"/den tomme periode mellem grundforløb 2 og hovedforløb er bilag 4.0 udarbejdet. Bilaget indeholder de mellemregninger der er gjort for at komme frem til resultatet. Mellemregningerne ses i fanebladene:

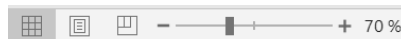
SSA_SSH august | SSA_SSH november | SSA_SSH februar | SSA_SSH maj

Konklusionen ses i

[samlet NY model](#)

fanebladet:

(du kan med fordel reducere procent-
)



visningen, fx:

Som det ses i nævnte faneblad kan der ved nogle optag reduceres i "gabet"/den tomme periode mellem grundforløb 2 og hovedforløbet. Det må dog nævnes at reduktionen kan variere fra år til år alt efter antal uger pr. år (52/53) samt hvilke datoer uge 28,29 og 30 falder (Ferielukningen).

De forskellige reduceringer:

I praksis vil være muligt at foretage de nye ændringer fra grundforløb 2, november 2021, som vil slå igennem på hovedforløb, maj 2022:

SSA maj-optaget, 2022:
Gab reduceres med 12 dg
= gab bliver 0 dg

SSA og SSH august-optaget, 2022:
SSH-gab reduceres med 4 dg
= SSA og SSH-gab bliver 10 dg + sommerferien

SSA november-optaget, 2022:
Gab reduceres med 11 dg
= gab bliver 0 dg

SSA og SSH februar-optaget, 2023:
= gab bliver 10 eller 15 dg

Konklusion:

1) Hovedforløb SSA og SSH får starte opstartsdatoer

SSA: 1. februar / 1. maj / 1. august / 1. november

SSH: 1. februar / 1. august samt mulighed for yderligere opstart efter endt grundforløb 2

2) Grundforløbene skal bruge hovedforløb-startdatoer som rettesnor kombineret med forpligtelserne på grundforløbene.

3) Ferieregler: i 2020 gælder det, at elever som er ansat *før* den 1. juli får tildelt 25 feriedage fra første ansættelsesdag – Der kommer nye retningslinjer/vejledninger ultimo 2020.

Hvis vi som udgangspunkt antager, at når elev starter på hovedforløb er optjent ferie lig 0 går det ikke helt skævt. Skulle det ske at den enkelte elev har mere ferie til gode hos arbejdsgiver, finder de selv en løsning, hvilket de allerede gør nu. – "ekstra-ferie" afholdes i praktikperioderne.

Det er ikke alle hovedforløb-optag vi kan optimere pga. de forskellige grundforløbs forpligtelser. Der hvor vi kan optimere skal vi gøre det. Skolen ser det muligt at lade det ske fra grundforløb 2 november 2021, som ligger op til hovedforløb SSA maj-optaget 2022. (se bilag X, under faneblad 'samlet NY model').

I praksis vil være muligt at foretage de nye ændringer fra grundforløb 2, november 2021, som vil slå igennem på hovedforløb, maj 2022.

Bilag 4.0: Gab ml. grundforløb og hovedforløb

Derudover kan LUU være med til at påvirke/bakke op om KL's forslag om lønrefusion for 'ferieperioden' ved sommerferien.

Resumé:

I mellemtiden er der kommet ny trepartsaftale, som sikre løn fra grundforløb 2 til elever over 25 år. Dette betyder at kommuner får lønkompensation for disse elever. – men der er stadig elever under 25 år, og derfor er det fortsat relevant at bakke op om KL's forslag om lønrefusion for 'ferieperioden' ved sommerferien.

Trepartsaftale gælder fra juli 2021, og gælder *kun* for social- og sundhedsassistentelever.

Derudover er der ingen spørgsmål til sagsfremstillingen og skolen forsætter arbejdet.

Punkt 5

Tema fra Årshjulet: Udbudspolitik (AMU)

Sagsfremstilling:

Lov om arbejdsmarkedsuddannelser beskriver, at udbydere af AMU-uddannelser skal have en udbudspolitik. LUU bedes med udgangspunkt i udbudspolitikken for 2020 og komme med forslag til indsatsområder for 2020 inden for social- og sundhedsområdet.

- Punkt 3 i udbudspolitikken vil blive ændret i forlængelse af Social & SundhedsSkolen, Herning har fået ny strategi.
- Indsendte forslag til positivlisten 2021.

Bilag 5.0 Udbudspolitik 2020 (som inspiration)

Resumé:

Positivlisten er listen af AMU-uddannelser skolen må undervise i.

- Arbejdsmiljø som nyt bud

Der er ingen tilføjelser, og skolen udarbejder udbudspolitik 2021.

Punkt 6

Tema fra Årshjulet: Kvalitetsmålene 6+7 (AMU)

Mål 6: Uddannelserne skal give formel kompetence

Mål 7: Information om uddannelserne skal være let tilgængelig, og uddannelserne skal have en enkel administration

Sagsfremstilling:

Mål 6: fra januar 2020 skal alle AMU-uddannelser afsluttes med prøve, men eftersom AMU-uddannelser har været aflyst er der ikke gjort mange erfaringer.

- Orientering om arbejdet med prøverne og tankerne bag, samt hvordan gennemføres prøverne og hvad forventes der af kursisterne? Og hvad hvis de ikke består etc.?

Mål 7: På skolens hjemmeside, bliver der på forsiden gjort opmærksom på kommende kurser, hvor der er link til at se mere. På skolens hjemmeside er det muligt at søge rundt i AMU-uddannelserne, og ved tilmelding bliver man linket direkte videre til efteruddannelse.dk.

Derudover er det synligt, hvem kontaktperson er inkl. kontaktoplysninger.

Link til skolen side om AMU- og eftervidereuddannelser: <https://www.sosuherning.dk/kurser-og-efteruddannelse/amu-kurser/>

Bilag 6.0 Mål for kvalitet i uddannelserne

Nogen der har noget at tilføje?

Resumé:

Mål 6:

Der er 10 prøveformer at vælge mellem, så en del af udviklingsarbejdet har været at vurdere hvilken prøveform, der passer til de enkelte AMU-uddannelser – udviklingen af dette er forgået på et højt kvalificeret niveau.

Erfaringer: Alt fra angst til 'Yes'.

En af hensigterne med prøverne er at give AMU-uddannelser merværdi. Af andre gode effekter kan nævnes; tydelighed i hvad man underviser i og hvad man positivt bliver målt på. Flere af prøverne ligner det underviseren i forvejen ville samle op på den sidste dag.

Allerede nu ser metoden, herunder prøverne ud til at være et redskab, der er med til at sikre høj kvalitet.

Helt konkret må den enkelte kursist ikke forlade skolen inden, han/hun er blevet bedømt. Skolen har lavet en procedure, hvis kursist ikke består – få ny chance.

Derudover udstedes bevis ikke, hvis der ikke har været tilstrækkeligt fremmøde. – Dette bakker LUU op om.

Reaktioner fra øvrige LUU medlemmer:

Der er nogle medarbejdere som "gemmer" sig pga. prøven – håber de gode historier om at kursisterne vokser af at gennemføre, kan overbevise de "skræmte" medarbejdere. Som arbejdsgiver kan man fx måske give de "skræmte" medarbejdere en ekstra studiedag (arbejdsgivers ansvar).

Hvordan sikrer vi de nye kompetencer bliver brugt?

40-20-40 model: læringsudbytte (kursist skal være aktiv før og efter) – derudover handler det også om at forventningsafstemme med nærmeste leder og evt. lave en kontrakt. Også vil det yderligere være anledning nye arbejdsopgaver. – generelt er det en udfordring at sikre de nye kompetencer bliver brugt på arbejdspladserne.

Jo mere arbejdsgiver melder ind i forhold til retning/toning af AMU-uddannelsen, jo nemmere er det for skolen at tilrettelægge undervisningen samt øge sandsynligheden for at de nye kompetencer bliver brugt efter endt uddannelse.

AMU-uddannelserne er praksisnære, hvilket bl.a. ses ved splitforløb; skole-arbejde-skole. Hertil får kursisterne opgaver med tilbage på arbejdet, som igen bringes tilbage på skolen.

Mål 7:

Ingen kommentar.

Punkt 7

Orientering som har relevans for LUU-SOSU

(15 min)

Det faglige udvalg (FEVU) v. formand

- Ingen punkter

Skolen og bestyrelsen v. Inge, Anette og Lenette

- Rekruttering af ny afdelingsleder til GF/PA afd. i Herning
- Status og tilbagemelding på PFU (praksis forlagt undervisning for GF)
- Nyt simulationsprojekt

- Corona update – Hvordan håndteres sygdom, fravær, positive coronatests mv. det på skolen?
- palliations projektet i Ringkøbing-Skjern Kommune
- Ny aftale skal tiltrække flere elever, Link: [Ny aftale skal tiltrække flere elever til sundheds- og omsorgsområdet | Børne- og Undervisningsministeriet \(uvm.dk\)](#)

Er der andre udvalgsmedlemmer som orienteringspunkt?

Resumé:

Siden august har afdelingen kørt uden afdelingsleder (24 medarbejdere) Der er gennemført processen 'bottom up' hvilket har fungeret godt. – Der søges ny afdelingsleder primo 2021.

Praksis forlagt undervisning: Gode og positive tilbagemeldinger både fra praksis og elever. Konceptet har kørt et par gange, og der er efterhånden udviklet godt produkt/koncept, hvor eleverne får indblik i fagområdet, ved at være i praksisforlagt undervisning i 5 dage.

Nyt simulationsprojekt: Holstebro Kommune er gået med i projektet. Det handler om det I så ved Bodil F på sidste møde. Projektet forløber over 3 år, og starter januar 2021. – LUU kommer med på sidelinjen og vil løbende blive orienteret.

Corona-update: Dimissionsfester er kun for eleverne på de enkelte hold. Brobygning forgår virtuelt.

Palliationsprojektet i Ringkøbing-Skjern Kommune:

Anker Fjord Hhospits besidder en særlig viden på området, som skolens undervisere går i dybden med, hvilket har til hensigt at folde palliation ud gennem undervisningen på skolen. Det handler om meget mere end at borgere skal på hospits, det er selve palliationen (metoder og syn). Efter undervisernes besøg går udviklings- og implementeringsarbejdet i gang - både på grundforløb og hovedforløb.

- Det gode palliative forløb
- Målet er at trækker/samle al palliation til ét fag. På den måde bliver det mere tydeligt, hvad palliation er.

Dette emne kan også være med til at opkvalificerer uddannelserne, og emnet udbydes endvidere i AMU-regi.

Øvrige medlemmer:

Mesterlærerordning – punkt til næste LUU v/ Tania og Susanne

Punkt 8

Punkter fra Årshjulet: Internationalisering (EUD)

Orientering:

Praktik i udlandet har ikke været muligt pga. Corona. Og det er fortsat uvist, hvornår det igen bliver muligt.

Punkt 9

Tema fra Årshjulet: Året der gik i LUU-SOSU/AMU

Status:

År 2020 har været præget af Corona-situationen.

I løbet af hele 2020 har AMU-uddannelserne også været udfordret af Corona, hvorfor flere uddannelser i foråret blev aflyst og/eller udskudt. Efteråret er fortsat præget af Corona-situationen, da flere kursister ikke må deltage pga. forsamling på tværs.

Fra januar 2020 afsluttes alle AMU-uddannelser med eksamen, hvilket bl.a. har til hensigt at løfte og kvalificere AMU-området. Arbejdsmarked lægger vægt på dokumenteret uddannelse ift. rekruttering, og det kan AMU-området nu leve op til.

I marts hvor nedlukningen og nødberedskab af social- og sundhedspersonalet blev virkelighed, var det på eud-området nødvendigt handle hurtigt, da ansatte SOSU-elever kunne blive "hjemkaldt" i nødberedskab, hvor alle var interesseret i at finde den bedste løsning for at undgå "hjemkaldelse" og samtidig sikre eleverne en god uddannelse. Der blev samarbejdet på tværs med hasteskridt bl.a. ændres skole-praktikplan for social- og sundhedshjælper hold i Holstebro og Herning (HJ1908). Målet blev indfriet, hvilket ses ved at ingen elever blev kaldt i nødberedskab og kunne fortsætte uddannelsen.

Emner på dagsordenen til LUU-møderne har bl.a. handlet om

- Simulationsundervisning (set video og oplæg ved underviser) – indsigten skal være med til at sikre LUU's beslutninger om praksisnær undervisning samt om de kan se det brugbart i forhold til det aktuelle arbejdsmarked.
- Overgangen af grundforløb til hovedforløb med henblik på at minimere den mellemliggende periode, for gøre det endnu mere attraktivt at ansætte SOSU-elever fra grundforløb 2 – rekrutteringsmulighed.

Andre der har tilføjelser og/eller kommentar?

Hvordan oplever LUU-medlemmerne arbejdet i LUU-SOSU/AMU i 2020? (evaluering af året)

Resumé:

- Der er brug for mere dialog og nogle temadrøftelser fx rekruttering og fastholdelse, som gerne må fylde så, t være et fast punkt.
- Vi kan blive endnu bedre til at bruge hinandens kompetencer – husk det!
- Forretningsordenen, herunder antal personer fra skolen – det besluttes at forretningsordenen er på til næste møde.
- Praktikvejleder (kvalitet) – emne til møderne
- Der er forslag til at medlemmerne skifter til at holde korte oplæg, som er baggrund for videre drøftelser.

Punkt 10

Møder i 2021 (10 min)

Følgende møder er LUU-SOSU/AMU indkaldt til:

Møde 1:	Fredag den 19. marts	kl. 9.00 – 12.00	afd. Herning
Møde 2:	Fredag den 11. juni	kl. 9.00 – 12.00	afd. Holstebro
Møde 3:	Fredag den 24. september	kl. 9.00 – 12.00	afd. Herning
Møde 4:	Fredag den 3. december	kl. 9.00 – 12.00	afd. Holstebro

Årshjulet sikre at vi kommer omk. de formelle forpligtede punkter, men;
Hvordan sikrer vi, møderne i 2021 bliver aktuelle, dynamiske og vi udnytter hinandens viden/kompetencer på bedste vis?

Bilag 10.0_Årshjul LUU SOSU 2021_UDKAST

Resumé:

Se punkt 9.

Derudover nævnes:

- Færre forkortelser
- Lad dialogen fylde
- Orienteringspunkter bliver til bilag eller skal i hvert fald ikke gentages på mødet.
- Drøftelser fra FEVU ind i LUU (de overordnede drøftelser, så vi kan se om de kan bruges lokalt)
- Handicapområdet – få én ind og fortælle.

Punkt 11

Punkter til næste møde den 19. marts 2021

Punkter fra årshjulet

- AMU: Besvarelse til EPOS/PASS for AMU-aktivitet og udviklingstendens
- AMU: Tema: Kvalitetsmål 1
- EUD: Ansøgere og optagelse
- EUD: Tema: Behovet for arbejdskraft → Rekruttering og fastholdelse
- Mesterlærerordning v /Susanne og Tanja
- Evt. drøftelser fra FEVU (hvis der er nogle aktuelle)
- Aftalt nærmere om oplæg fx en fra handicapområdet – hvad vil vi gerne høre om?
- Forretningsorden, herunder sammensætning af medlemmer.

Beslutning:

De nye punkter er tilføjet og overstående er punkter til dagsorden den 19. marts 2021.

Punkt 12

Eventuelt

Resumé:

Elevernes afsluttende reception drøftes.

Punkt 13

Evaluering af mødet

(5 min)

Resumé:

- God dynamisk når der er emner alle kan byde ind med.
- Dejligt det kan lade sig gøre med hybrid-møde.